

**UCHWAŁA NR III/26/2018**  
**RADY GMINY KIJEWÓ KRÓLEWSKIE**

z dnia 28 grudnia 2018 r.

**w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw Gminy Kijewo Królewskie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7 i art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.<sup>1)</sup>) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy Kijewo Królewskie, uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Statuty Sołectw Gminy Kijewo Królewskie, stanowiące załączniki do niniejszej uchwały, jak poniżej:

- 1) Sołectwo Bajerze – załącznik nr 1;
- 2) Sołectwo Bągart – załącznik nr 2;
- 3) Sołectwo Brzozowo – załącznik nr 3;
- 4) Sołectwo Dorposz Szlachecki – załącznik nr 4;
- 5) Sołectwo Kiełp – załącznik nr 5;
- 6) Sołectwo Kijewo Królewskie – załącznik nr 6;
- 7) Sołectwo Kijewo Szlacheckie – załącznik nr 7;
- 8) Sołectwo Szymborno – załącznik nr 8;
- 9) Sołectwo Trzebcz Królewski – załącznik nr 9;
- 10) Sołectwo Trzebcz Szlachecki – załącznik nr 10;
- 11) Sołectwo Watorowo – załącznik nr 11.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kijewo Królewskie.

**§ 3.** Tracą moc:

- 1) uchwała Nr VII/42/03 Rady Gminy Kijewo Królewskie z dnia 31 marca 2003 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw gminy Kijewo Królewskie (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 106, poz. 1500);
- 2) uchwała Nr VII/47/2011 Rady Gminy Kijewo Królewskie z dnia 28 czerwca 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia statutów sołectw na terenie gminy Kijewo Królewskie (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 194, poz. 1793).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Ewa Tyżaj**

---

<sup>1)</sup>Zm. 1000, 1349 i 1432

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr III/26/2018  
Rady Gminy Kijewo Królewskie  
z dnia 28 grudnia 2018 r.

## **STATUT SOŁECTWA BAJERZE**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kijewo Królewskie;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kijewo Królewskie;
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 ust. 1 niniejszego Statutu;
- 5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Bajerze;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć podmiot wspierający działania Sołtysa;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Nazwa, obszar, zakres działania i zadania Sołectwa**

§ 2. 1. Sołectwo Bajerze jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy.

3. W skład Sołectwa wchodzi miejscowość: Bajerze, Trzebczyk.

4. Siedzibę Sołtysa oznacza się tablicą z napisem „SOŁTYS” umieszczoną w widocznym miejscu na posesji przez niego zamieszkałej, np. na budynku.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, a także powierzone przez Radę i Wójta służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i poprawie warunków życia jego mieszkańców.

§ 5. 1. Do zadań Sołectwa, należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym mieszkańców Sołectwa;
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Wójta bądź Radę konsultacji społecznych;
- 3) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrywanie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;

- 5) współpracę z organizacjami pozarządowymi, jednostkami organizacyjnymi i innymi jednostkami pomocniczymi gminy;
- 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

### **Rozdział 3.** **Organy Sołectwa oraz ich organizacja i zadania**

**§ 6.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

**§ 7.** Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, ich odwoływanie oraz podjęcie uchwał stwierdzających ich wybór lub odwołanie;
- 2) wyrażanie stanowiska i opinii w sprawach określonych przepisami lub gdy o ich zajęcie wystąpi organ Gminy;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 5) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa;
- 6) dysponowanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu.

**§ 8.** Każdy ma prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim.

**§ 9.** 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z zastrzeżeniem postanowień § 16:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek Rady lub Wójta;
- 4) na pisemny wniosek co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania

- w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca zaproponuje inny, dłuższy termin.

3. O miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na tablicy ogłoszeń w Sołectwie oraz rozesłanie kurend, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Wójt i radny reprezentujący okręg wyborczy każdorazowo informowani są przez Sołtysa o zwołanym przez niego Zebraniu Wiejskim.

5. Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie może odbyć się w drugim terminie po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 mieszkańców. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

**§ 10.** 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys. W razie nieobecności Sołtysa Zebranie Wiejskie prowadzi członek Rady Sołeckiej wskazany wcześniej przez Sołtysa lub inna osoba wybrana w głosowaniu jawnym spośród obecnych na Zebraniu.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego.

**§ 11.** 1. Zebrania Wiejskie są protokołowane przez protokolanta wybranego przez Zebranie Wiejskie.

2. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę, miejsce i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbyło;
- 2) porządek obrad;
- 3) przebieg obrad - streszczenie dyskusji, zgłoszone wnioski, wnioski przyjęte do realizacji;
- 4) treść podejmowanych uchwał, stanowiska i opinie.

3. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się: podjęte uchwały i listę obecności uczestników Zebrania Wiejskiego.

5. Sołtys jest obowiązany przekazać Wójtowi protokół z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały, stanowiska i opinie oraz listę obecności w terminie 7 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

**§ 12. 1.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny przez podniesienie ręki, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

**§ 13. 1.** Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 6) wykonywanie uchwał i zarządzeń organów Gminy;
- 7) udział w naradach i spotkaniach organizowanych przez organy Gminy;
- 8) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców;
- 9) składanie za okres kadencji sprawozdania z działalności.

2. Sołtys bierze udział w sesjach Rady.

**§ 14. 1.** Pełnienie funkcji Sołtysa jest odpłatne.

2. Sołtys otrzymuje dietę określoną przez Radę.

**§ 15. 1.** Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka.

2. Rada Sołeczka składa się z 3 - 5 osób. O ilości decyduje Zebranie Wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.

4. Czynności wspomagania Sołtysa o jakich mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) przygotowywanie zebrania i projektów uchwał, stanowisk i opinii;
  - 2) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego;
  - 3) pomoc w wykonaniu uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał i zarządzeń organów Gminy dotyczących Sołectwa;
  - 4) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów.
6. Rada Sołeczka składa za okres kadencji sprawozdanie z działalności.

#### **Rozdział 4.**

### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, wygaśnięcie mandatów oraz odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

**§ 16. 1.** Wybory sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt przed upływem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

3. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 17.** 1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie ewidencji ludności.

**§ 18.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a następnie wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Kandydować na Sołtysa oraz na członka Rady Sołeckiej może osoba będąca stałym mieszkańcem Sołectwa, posiadająca czynne prawo wyborcze.

4. Kandydaci na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej obowiązani są do wyrażenia zgody na kandydowanie.

5. Uprawnionymi do kandydowania są wyłącznie osoby uczestniczące w Zebraniu Wiejskim.

**§ 19.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od dnia wyborów.

**§ 20.** 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie odbywa się w drugim terminie, po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 osób uprawnionych do głosowania. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

4. Wójt lub osoba upoważniona przez Wójta dokonuje otwarcia Zebrania Wiejskiego, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, który dalej prowadzi obrady.

**§ 21.** Przed przystąpieniem do wyborów ustępujący Sołtys i Rada Sołecka składają sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

**§ 22.** 1. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przyjmuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego przed wyborem komisji skrutacyjnej.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego zamyka listę po wyczerpaniu zgłoszeń kandydatów dokonanych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

3. Wybory do organów Sołectwa przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego.

4. Komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym wybierana jest w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

5. Komisja skrutacyjna ze swego grona wybiera przewodniczącego.

6. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

7. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

1) przygotowanie kart do głosowania;

2) przeprowadzenie głosowania;

3) ustalenie i podanie do wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników wyborów;

4) sporządzenie protokołów z przeprowadzonych głosowań z wynikami wyborów.

8. Protokół z przeprowadzonych głosowań stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

9. Protokół powinien zawierać co najmniej:

- 1) skład komisji skrutacyjnej;
- 2) liczbę osób uprawnionych do głosowania;
- 3) liczbę osób uczestniczących w głosowaniu i liczbę wydanych kart;
- 4) ilość głosów ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów oddanych na każdego kandydata;
- 6) informację o wynikach wyborów;
- 7) podpisy członków komisji skrutacyjnej.

**§ 23. 1.** Komisja skrutacyjna wydaje uprawnionym przygotowane karty do głosowania w oparciu o listę obecności.

2. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy.

3. Kandydaci na kartach do głosowania wpisywani są w kolejności alfabetycznej (nazwisko, imię).

4. Po rozdaniu kart do głosowania przewodniczący komisji skrutacyjnej wyjaśnia zasady głosowania i informuje, że:

- 1) w przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na Sołtysa można głosować tylko na jednego kandydata, stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata, postawienie znaku „x” w kratce obok nazwisk dwóch lub więcej kandydatów albo niepostawienie żadnego znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu;
- 2) w przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa głosując za wyborem kandydata stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, głosując przeciwko wyborowi kandydata, stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „nie”, postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak” i w kratce oznaczonej słowem „nie” lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
5. Głosem nieważnym jest również głos oddany na karcie innej niż wydana przez komisję skrutacyjną.
6. Wszelkie dopiski na karcie do głosowania nie mają wpływu na wynik głosowania.
7. Karta nieważna to karta całkowicie przedarta.

**§ 24. 1.** Na Sołtysa w przypadku, jeżeli kandyduje więcej niż 1 osoba, wybrany zostaje kandydat, który uzyska największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przeprowadza się drugie głosowanie, w którym biorą udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.

3. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia Sołtysa.

4. W przypadku jednego kandydata, zostaje on wybrany, jeżeli uzyska zwykłą większość ważnie oddanych głosów.

**§ 25. 1.** Wybory do Rady Sołeckiej odbywają się w takim samym trybie jak wybory Sołtysa.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

3. Głosem ważnym jest głos, na którym wyborca postawił taką liczbę znaków „x”, która jest równa liczbie wybieranych członków Rady Sołeckiej lub jest od niej mniejsza. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca nie postawił znaku „x” przy żadnym nazwisku lub postawił więcej znaków „x” od liczby wybieranych członków Rady Sołeckiej.

4. W przypadku otrzymania równej ilości głosów przez kandydatów, co powoduje, że nie można wybrać określonej liczby członków Rady Sołeckiej, wybory należy powtórzyć z udziałem tylko tych kandydatów.

5. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia wymaganej liczby członków Rady Sołeckiej.

**§ 26. 1.** W ciągu 7 dni od daty wyborów uczestnik Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzono wybory, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności i który był uprawniony do głosowania, może wnieść protest wyborczy przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Protest wyborczy wnosi się na piśmie do Rady.

3. Wnoszący protest wyborczy powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

4. Rada rozpatruje protest wyborczy na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części;
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie i protest oddala.

5. W przypadku uznania protestu, Wójt zarządza ponowne wybory.

**§ 27.** Mandat Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania.

**§ 28.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają prawo, postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Odwołanie przez Zebranie Wiejskie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji następuje po wysłuchaniu zainteresowanego chyba, że nie bierze on udziału w Zebraniu Wiejskim.

4. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek co najmniej 10 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. Wniosek o odwołanie osób, o których mowa w ust. 4 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie wraz z podpisami oraz uzasadnienie.

6. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Przewodniczącego Rady.

7. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa.

8. W razie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, gdy do jej upływu pozostało nie więcej niż 3 miesiące, wyborów nie przeprowadza się. Obowiązki Sołtysa przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

**§ 29.** Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

**§ 30.** 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie zwołuje się zgodnie z procedurą określoną w § 16.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza się wówczas, gdy liczba jej członków obniży się do 2.

## **Rozdział 5.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 31.** 1. Sołectwu może być powierzone mienie komunalne.

2. Przekazanie mienia komunalnego następuje w drodze uchwały Rady.

**§ 32.** Rada może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej ustawie.

## **Rozdział 6.**

### **Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 33.** Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 34.** Nad działalnością Sołectwa nadzór sprawują Rada oraz Wójt.

**Rozdział 7.**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 35.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

2. Zmiany Statutu dokonuje Rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr III/26/2018  
Rady Gminy Kijewo Królewskie  
z dnia 28 grudnia 2018 r.

## **STATUT SOŁECTWA BĄGART**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kijewo Królewskie;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kijewo Królewskie;
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 ust. 1 niniejszego Statutu;
- 5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Bągart;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć podmiot wspierający działania Sołtysa;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Nazwa, obszar, zakres działania i zadania Sołectwa**

§ 2. 1. Sołectwo Bągart jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy.

3. W skład Sołectwa wchodzi miejscowość: Bągart.

4. Siedzibę Sołtysa oznacza się tablicą z napisem „SOŁTYS” umieszczoną w widocznym miejscu na posesji przez niego zamieszkałej, np. na budynku.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, a także powierzone przez Radę i Wójta służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i poprawie warunków życia jego mieszkańców.

§ 5. 1. Do zadań Sołectwa, należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym mieszkańców Sołectwa;
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Wójta bądź Radę konsultacji społecznych;
- 3) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrywanie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;

- 5) współpracę z organizacjami pozarządowymi, jednostkami organizacyjnymi i innymi jednostkami pomocniczymi gminy;
- 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

### **Rozdział 3.** **Organy Sołectwa oraz ich organizacja i zadania**

**§ 6.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

**§ 7.** Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, ich odwoływanie oraz podjęcie uchwał stwierdzających ich wybór lub odwołanie;
- 2) wyrażanie stanowiska i opinii w sprawach określonych przepisami lub gdy o ich zajęcie wystąpi organ Gminy;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 5) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa;
- 6) dysponowanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu.

**§ 8.** Każdy ma prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim.

**§ 9.** 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z zastrzeżeniem postanowień § 16:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek Rady lub Wójta;
- 4) na pisemny wniosek co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania

- w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca zaproponuje inny, dłuższy termin.

3. O miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na tablicy ogłoszeń w Sołectwie oraz rozesłanie kurend, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Wójt i radny reprezentujący okręg wyborczy każdorazowo informowani są przez Sołtysa o zwołanym przez niego Zebraniu Wiejskim.

5. Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie może odbyć się w drugim terminie po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 mieszkańców. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

**§ 10.** 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys. W razie nieobecności Sołtysa Zebranie Wiejskie prowadzi członek Rady Sołeckiej wskazany wcześniej przez Sołtysa lub inna osoba wybrana w głosowaniu jawnym spośród obecnych na Zebraniu.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego.

**§ 11.** 1. Zebrania Wiejskie są protokołowane przez protokolanta wybranego przez Zebranie Wiejskie.

2. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę, miejsce i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbyło;
- 2) porządek obrad;
- 3) przebieg obrad - streszczenie dyskusji, zgłoszone wnioski, wnioski przyjęte do realizacji;
- 4) treść podejmowanych uchwał, stanowiska i opinie.

3. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się: podjęte uchwały i listę obecności uczestników Zebrania Wiejskiego.

5. Sołtys jest obowiązany przekazać Wójtowi protokół z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały, stanowiska i opinie oraz listę obecności w terminie 7 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

**§ 12. 1.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny przez podniesienie ręki, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

**§ 13. 1.** Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 6) wykonywanie uchwał i zarządzeń organów Gminy;
- 7) udział w naradach i spotkaniach organizowanych przez organy Gminy;
- 8) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców;
- 9) składanie za okres kadencji sprawozdania z działalności.

2. Sołtys bierze udział w sesjach Rady.

**§ 14. 1.** Pełnienie funkcji Sołtysa jest odpłatne.

2. Sołtys otrzymuje dietę określoną przez Radę.

**§ 15. 1.** Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka.

2. Rada Sołeczka składa się z 3 - 5 osób. O ilości decyduje Zebranie Wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.

4. Czynności wspomagania Sołtysa o jakich mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) przygotowywanie zebrania i projektów uchwał, stanowisk i opinii;
  - 2) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego;
  - 3) pomoc w wykonaniu uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał i zarządzeń organów Gminy dotyczących Sołectwa;
  - 4) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów.
6. Rada Sołeczka składa za okres kadencji sprawozdanie z działalności.

#### **Rozdział 4.**

### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, wygaśnięcie mandatów oraz odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

**§ 16. 1.** Wybory sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt przed upływem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

3. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 17.** 1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie ewidencji ludności.

**§ 18.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a następnie wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Kandydować na Sołtysa oraz na członka Rady Sołeckiej może osoba będąca stałym mieszkańcem Sołectwa, posiadająca czynne prawo wyborcze.

4. Kandydaci na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej obowiązani są do wyrażenia zgody na kandydowanie.

5. Uprawnionymi do kandydowania są wyłącznie osoby uczestniczące w Zebraniu Wiejskim.

**§ 19.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od dnia wyborów.

**§ 20.** 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie odbywa się w drugim terminie, po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 osób uprawnionych do głosowania. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

4. Wójt lub osoba upoważniona przez Wójta dokonuje otwarcia Zebrania Wiejskiego, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, który dalej prowadzi obrady.

**§ 21.** Przed przystąpieniem do wyborów ustępujący Sołtys i Rada Sołecka składają sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

**§ 22.** 1. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przyjmuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego przed wyborem komisji skrutacyjnej.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego zamyka listę po wyczerpaniu zgłoszeń kandydatów dokonanych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

3. Wybory do organów Sołectwa przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego.

4. Komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym wybierana jest w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

5. Komisja skrutacyjna ze swego grona wybiera przewodniczącego.

6. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

7. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

1) przygotowanie kart do głosowania;

2) przeprowadzenie głosowania;

3) ustalenie i podanie do wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników wyborów;

4) sporządzenie protokołów z przeprowadzonych głosowań z wynikami wyborów.

8. Protokół z przeprowadzonych głosowań stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

9. Protokół powinien zawierać co najmniej:

- 1) skład komisji skrutacyjnej;
- 2) liczbę osób uprawnionych do głosowania;
- 3) liczbę osób uczestniczących w głosowaniu i liczbę wydanych kart;
- 4) ilość głosów ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów oddanych na każdego kandydata;
- 6) informację o wynikach wyborów;
- 7) podpisy członków komisji skrutacyjnej.

**§ 23. 1.** Komisja skrutacyjna wydaje uprawnionym przygotowane karty do głosowania w oparciu o listę obecności.

2. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy.

3. Kandydaci na kartach do głosowania wpisywani są w kolejności alfabetycznej (nazwisko, imię).

4. Po rozdaniu kart do głosowania przewodniczący komisji skrutacyjnej wyjaśnia zasady głosowania i informuje, że:

- 1) w przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na Sołtysa można głosować tylko na jednego kandydata, stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata, postawienie znaku „x” w kratce obok nazwisk dwóch lub więcej kandydatów albo niepostawienie żadnego znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu;
- 2) w przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa głosując za wyborem kandydata stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, głosując przeciwko wyborowi kandydata, stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „nie”, postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak” i w kratce oznaczonej słowem „nie” lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
5. Głosem nieważnym jest również głos oddany na karcie innej niż wydana przez komisję skrutacyjną.
6. Wszelkie dopiski na karcie do głosowania nie mają wpływu na wynik głosowania.
7. Karta nieważna to karta całkowicie przedarta.

**§ 24. 1.** Na Sołtysa w przypadku, jeżeli kandyduje więcej niż 1 osoba, wybrany zostaje kandydat, który uzyska największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przeprowadza się drugie głosowanie, w którym biorą udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.

3. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia Sołtysa.

4. W przypadku jednego kandydata, zostaje on wybrany, jeżeli uzyska zwykłą większość ważnie oddanych głosów.

**§ 25. 1.** Wybory do Rady Sołeckiej odbywają się w takim samym trybie jak wybory Sołtysa.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

3. Głosem ważnym jest głos, na którym wyborca postawił taką liczbę znaków „x”, która jest równa liczbie wybieranych członków Rady Sołeckiej lub jest od niej mniejsza. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca nie postawił znaku „x” przy żadnym nazwisku lub postawił więcej znaków „x” od liczby wybieranych członków Rady Sołeckiej.

4. W przypadku otrzymania równej ilości głosów przez kandydatów, co powoduje, że nie można wybrać określonej liczby członków Rady Sołeckiej, wybory należy powtórzyć z udziałem tylko tych kandydatów.

5. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia wymaganej liczby członków Rady Sołeckiej.

**§ 26. 1.** W ciągu 7 dni od daty wyborów uczestnik Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzono wybory, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności i który był uprawniony do głosowania, może wnieść protest wyborczy przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Protest wyborczy wnosi się na piśmie do Rady.

3. Wnoszący protest wyborczy powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

4. Rada rozpatruje protest wyborczy na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części;
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie i protest oddala.

5. W przypadku uznania protestu, Wójt zarządza ponowne wybory.

**§ 27.** Mandat Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania.

**§ 28.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają prawo, postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Odwołanie przez Zebranie Wiejskie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji następuje po wysłuchaniu zainteresowanego chyba, że nie bierze on udziału w Zebraniu Wiejskim.

4. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek co najmniej 10 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. Wniosek o odwołanie osób, o których mowa w ust. 4 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie wraz z podpisami oraz uzasadnienie.

6. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Przewodniczącego Rady.

7. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa.

8. W razie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, gdy do jej upływu pozostało nie więcej niż 3 miesiące, wyborów nie przeprowadza się. Obowiązki Sołtysa przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

**§ 29.** Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

**§ 30.** 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie zwołuje się zgodnie z procedurą określoną w § 16.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza się wówczas, gdy liczba jej członków obniży się do 2.

## **Rozdział 5.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 31.** 1. Sołectwu może być powierzone mienie komunalne.

2. Przekazanie mienia komunalnego następuje w drodze uchwały Rady.

**§ 32.** Rada może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej ustawie.

## **Rozdział 6.**

### **Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 33.** Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 34.** Nad działalnością Sołectwa nadzór sprawują Rada oraz Wójt.

**Rozdział 7.**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 35.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

2. Zmiany Statutu dokonuje Rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr III/26/2018  
Rady Gminy Kijewo Królewskie  
z dnia 28 grudnia 2018 r.

## **STATUT SOŁECTWA BRZozowo**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kijewo Królewskie;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kijewo Królewskie;
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 ust. 1 niniejszego Statutu;
- 5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Brzozowo;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć podmiot wspierający działania Sołtysa;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Nazwa, obszar, zakres działania i zadania Sołectwa**

§ 2. 1. Sołectwo Brzozowo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy.

3. W skład Sołectwa wchodzi miejscowość: Brzozowo.

4. Siedzibę Sołtysa oznacza się tablicą z napisem „SOŁTYS” umieszczoną w widocznym miejscu na posesji przez niego zamieszkałej, np. na budynku.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, a także powierzone przez Radę i Wójta służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i poprawie warunków życia jego mieszkańców.

§ 5. 1. Do zadań Sołectwa, należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym mieszkańców Sołectwa;
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Wójta bądź Radę konsultacji społecznych;
- 3) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrywanie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;

- 5) współpracę z organizacjami pozarządowymi, jednostkami organizacyjnymi i innymi jednostkami pomocniczymi gminy;
- 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

### **Rozdział 3.** **Organy Sołectwa oraz ich organizacja i zadania**

**§ 6.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

**§ 7.** Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, ich odwoływanie oraz podjęcie uchwał stwierdzających ich wybór lub odwołanie;
- 2) wyrażanie stanowiska i opinii w sprawach określonych przepisami lub gdy o ich zajęcie wystąpi organ Gminy;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 5) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa;
- 6) dysponowanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu.

**§ 8.** Każdy ma prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim.

**§ 9.** 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z zastrzeżeniem postanowień § 16:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek Rady lub Wójta;
- 4) na pisemny wniosek co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania

- w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca zaproponuje inny, dłuższy termin.

3. O miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na tablicy ogłoszeń w Sołectwie oraz rozesłanie kurend, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Wójt i radny reprezentujący okręg wyborczy każdorazowo informowani są przez Sołtysa o zwołanym przez niego Zebraniu Wiejskim.

5. Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie może odbyć się w drugim terminie po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 mieszkańców. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

**§ 10.** 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys. W razie nieobecności Sołtysa Zebranie Wiejskie prowadzi członek Rady Sołeckiej wskazany wcześniej przez Sołtysa lub inna osoba wybrana w głosowaniu jawnym spośród obecnych na Zebraniu.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego.

**§ 11.** 1. Zebrania Wiejskie są protokołowane przez protokolanta wybranego przez Zebranie Wiejskie.

2. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę, miejsce i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbyło;
- 2) porządek obrad;
- 3) przebieg obrad - streszczenie dyskusji, zgłoszone wnioski, wnioski przyjęte do realizacji;
- 4) treść podejmowanych uchwał, stanowiska i opinie.

3. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się: podjęte uchwały i listę obecności uczestników Zebrania Wiejskiego.

5. Sołtys jest obowiązany przekazać Wójtowi protokół z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały, stanowiska i opinie oraz listę obecności w terminie 7 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

**§ 12. 1.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny przez podniesienie ręki, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

**§ 13. 1.** Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 6) wykonywanie uchwał i zarządzeń organów Gminy;
- 7) udział w naradach i spotkaniach organizowanych przez organy Gminy;
- 8) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców;
- 9) składanie za okres kadencji sprawozdania z działalności.

2. Sołtys bierze udział w sesjach Rady.

**§ 14. 1.** Pełnienie funkcji Sołtysa jest odpłatne.

2. Sołtys otrzymuje dietę określoną przez Radę.

**§ 15. 1.** Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka.

2. Rada Sołeczka składa się z 3 - 5 osób. O ilości decyduje Zebranie Wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.

4. Czynności wspomaganie Sołtysa o jakich mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) przygotowywanie zebrania i projektów uchwał, stanowisk i opinii;
  - 2) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego;
  - 3) pomoc w wykonaniu uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał i zarządzeń organów Gminy dotyczących Sołectwa;
  - 4) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów.
6. Rada Sołeczka składa za okres kadencji sprawozdanie z działalności.

#### **Rozdział 4.**

### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, wygaśnięcie mandatów oraz odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

**§ 16. 1.** Wybory sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt przed upływem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

3. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 17.** 1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie ewidencji ludności.

**§ 18.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a następnie wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Kandydować na Sołtysa oraz na członka Rady Sołeckiej może osoba będąca stałym mieszkańcem Sołectwa, posiadająca czynne prawo wyborcze.

4. Kandydaci na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej obowiązani są do wyrażenia zgody na kandydowanie.

5. Uprawnionymi do kandydowania są wyłącznie osoby uczestniczące w Zebraniu Wiejskim.

**§ 19.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od dnia wyborów.

**§ 20.** 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie odbywa się w drugim terminie, po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 osób uprawnionych do głosowania. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

4. Wójt lub osoba upoważniona przez Wójta dokonuje otwarcia Zebrania Wiejskiego, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, który dalej prowadzi obrady.

**§ 21.** Przed przystąpieniem do wyborów ustępujący Sołtys i Rada Sołecka składają sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

**§ 22.** 1. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przyjmuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego przed wyborem komisji skrutacyjnej.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego zamyka listę po wyczerpaniu zgłoszeń kandydatów dokonanych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

3. Wybory do organów Sołectwa przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego.

4. Komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym wybierana jest w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

5. Komisja skrutacyjna ze swego grona wybiera przewodniczącego.

6. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

7. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

1) przygotowanie kart do głosowania;

2) przeprowadzenie głosowania;

3) ustalenie i podanie do wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników wyborów;

4) sporządzenie protokołów z przeprowadzonych głosowań z wynikami wyborów.

8. Protokół z przeprowadzonych głosowań stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

9. Protokół powinien zawierać co najmniej:

- 1) skład komisji skrutacyjnej;
- 2) liczbę osób uprawnionych do głosowania;
- 3) liczbę osób uczestniczących w głosowaniu i liczbę wydanych kart;
- 4) ilość głosów ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów oddanych na każdego kandydata;
- 6) informację o wynikach wyborów;
- 7) podpisy członków komisji skrutacyjnej.

**§ 23. 1.** Komisja skrutacyjna wydaje uprawnionym przygotowane karty do głosowania w oparciu o listę obecności.

2. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy.

3. Kandydaci na kartach do głosowania wpisywani są w kolejności alfabetycznej (nazwisko, imię).

4. Po rozdaniu kart do głosowania przewodniczący komisji skrutacyjnej wyjaśnia zasady głosowania i informuje, że:

- 1) w przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na Sołtysa można głosować tylko na jednego kandydata, stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata, postawienie znaku „x” w kratce obok nazwisk dwóch lub więcej kandydatów albo niepostawienie żadnego znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu;
- 2) w przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa głosując za wyborem kandydata stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, głosując przeciwko wyborowi kandydata, stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „nie”, postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak” i w kratce oznaczonej słowem „nie” lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
5. Głosem nieważnym jest również głos oddany na karcie innej niż wydana przez komisję skrutacyjną.
6. Wszelkie dopiski na karcie do głosowania nie mają wpływu na wynik głosowania.
7. Karta nieważna to karta całkowicie przedarta.

**§ 24. 1.** Na Sołtysa w przypadku, jeżeli kandyduje więcej niż 1 osoba, wybrany zostaje kandydat, który uzyska największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przeprowadza się drugie głosowanie, w którym biorą udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.

3. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia Sołtysa.

4. W przypadku jednego kandydata, zostaje on wybrany, jeżeli uzyska zwykłą większość ważnie oddanych głosów.

**§ 25. 1.** Wybory do Rady Sołeckiej odbywają się w takim samym trybie jak wybory Sołtysa.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

3. Głosem ważnym jest głos, na którym wyborca postawił taką liczbę znaków „x”, która jest równa liczbie wybieranych członków Rady Sołeckiej lub jest od niej mniejsza. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca nie postawił znaku „x” przy żadnym nazwisku lub postawił więcej znaków „x” od liczby wybieranych członków Rady Sołeckiej.

4. W przypadku otrzymania równej ilości głosów przez kandydatów, co powoduje, że nie można wybrać określonej liczby członków Rady Sołeckiej, wybory należy powtórzyć z udziałem tylko tych kandydatów.

5. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia wymaganej liczby członków Rady Sołeckiej.

**§ 26. 1.** W ciągu 7 dni od daty wyborów uczestnik Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzono wybory, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności i który był uprawniony do głosowania, może wnieść protest wyborczy przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Protest wyborczy wnosi się na piśmie do Rady.

3. Wnoszący protest wyborczy powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

4. Rada rozpatruje protest wyborczy na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części;
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie i protest oddala.

5. W przypadku uznania protestu, Wójt zarządza ponowne wybory.

**§ 27.** Mandat Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania.

**§ 28.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają prawo, postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Odwołanie przez Zebranie Wiejskie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji następuje po wysłuchaniu zainteresowanego chyba, że nie bierze on udziału w Zebraniu Wiejskim.

4. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek co najmniej 10 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. Wniosek o odwołanie osób, o których mowa w ust. 4 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie wraz z podpisami oraz uzasadnienie.

6. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Przewodniczącego Rady.

7. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa.

8. W razie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, gdy do jej upływu pozostało nie więcej niż 3 miesiące, wyborów nie przeprowadza się. Obowiązki Sołtysa przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

**§ 29.** Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

**§ 30.** 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie zwołuje się zgodnie z procedurą określoną w § 16.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza się wówczas, gdy liczba jej członków obniży się do 2.

## **Rozdział 5.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 31.** 1. Sołectwu może być powierzona mienie komunalne.

2. Przekazanie mienia komunalnego następuje w drodze uchwały Rady.

**§ 32.** Rada może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej ustawie.

## **Rozdział 6.**

### **Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 33.** Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 34.** Nad działalnością Sołectwa nadzór sprawują Rada oraz Wójt.

**Rozdział 7.**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 35.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

2. Zmiany Statutu dokonuje Rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr III/26/2018  
Rady Gminy Kijewo Królewskie  
z dnia 28 grudnia 2018 r.

## **STATUT SOŁECTWA DORPOSZ SZLACHECKI**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kijewo Królewskie;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kijewo Królewskie;
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 ust. 1 niniejszego Statutu;
- 5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Dorposz Szlachecki;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć podmiot wspierający działania Sołtysa;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Nazwa, obszar, zakres działania i zadania Sołectwa**

**§ 2. 1.** Sołectwo Dorposz Szlachecki jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy.

3. W skład Sołectwa wchodzi miejscowość: Dorposz Szlachecki.

4. Siedzibę Sołtysa oznacza się tablicą z napisem „SOŁTYS” umieszczoną w widocznym miejscu na posesji przez niego zamieszkałej, np. na budynku.

**§ 3.** Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 4.** Do zakresu działania Sołectwa należą sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, a także powierzone przez Radę i Wójta służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i poprawie warunków życia jego mieszkańców.

**§ 5. 1.** Do zadań Sołectwa, należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym mieszkańców Sołectwa;
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Wójta bądź Radę konsultacji społecznych;
- 3) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrywanie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;

- 4) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 5) współpracę z organizacjami pozarządowymi, jednostkami organizacyjnymi i innymi jednostkami pomocniczymi gminy;
- 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

### **Rozdział 3.**

#### **Organy Sołectwa oraz ich organizacja i zadania**

**§ 6. 1.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

**§ 7.** Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, ich odwoływanie oraz podjęcie uchwał stwierdzających ich wybór lub odwołanie;
- 2) wyrażanie stanowiska i opinii w sprawach określonych przepisami lub gdy o ich zajęcie wystąpi organ Gminy;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 5) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa;
- 6) dysponowanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu.

**§ 8.** Każdy ma prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim.

**§ 9. 1.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z zastrzeżeniem postanowień § 16:

- 1) z własnej inicjatywy;
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;
  - 3) na pisemny wniosek Rady lub Wójta;
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania
    - w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca zaproponuje inny, dłuższy termin.
3. O miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na tablicy ogłoszeń w Sołectwie oraz rozesłanie kurend, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Wójt i radny reprezentujący okręg wyborczy każdorazowo informowani są przez Sołtysa o zwołanym przez niego Zebraniu Wiejskim.

5. Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie może odbyć się w drugim terminie po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 mieszkańców. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

**§ 10. 1.** Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys. W razie nieobecności Sołtysa Zebranie Wiejskie prowadzi członek Rady Sołeckiej wskazany wcześniej przez Sołtysa lub inna osoba wybrana w głosowaniu jawnym spośród obecnych na Zebraniu.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego.

§ 11. 1. Zebrania Wiejskie są protokolowane przez protokolanta wybranego przez Zebranie Wiejskie.

2. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę, miejsce i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbyło;
- 2) porządek obrad;
- 3) przebieg obrad - streszczenie dyskusji, zgłoszone wnioski, wnioski przyjęte do realizacji;
- 4) treść podejmowanych uchwał, stanowiska i opinie.

3. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się: podjęte uchwały i listę obecności uczestników Zebrania Wiejskiego.

5. Sołtys jest obowiązany przekazać Wójtowi protokół z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały, stanowiska i opinie oraz listę obecności w terminie 7 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny przez podniesienie ręki, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

§ 13. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 6) wykonywanie uchwał i zarządzeń organów Gminy;
- 7) udział w naradach i spotkaniach organizowanych przez organy Gminy;
- 8) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców;
- 9) składanie za okres kadencji sprawozdania z działalności.

2. Sołtys bierze udział w sesjach Rady.

§ 14. 1. Pełnienie funkcji Sołtysa jest odpłatne.

2. Sołtys otrzymuje dietę określoną przez Radę.

§ 15. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3 - 5 osób. O ilości decyduje Zebranie Wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.

4. Czynności wspomaganie Sołtysa o jakich mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) przygotowywanie zebrania i projektów uchwał, stanowisk i opinii;
  - 2) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego;
  - 3) pomoc w wykonaniu uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał i zarządzeń organów Gminy dotyczących Sołectwa;
  - 4) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów.
6. Rada Sołecka składa za okres kadencji sprawozdanie z działalności.

#### **Rozdział 4.**

#### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, wygaśnięcie mandatów oraz odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

§ 16. 1. Wybory sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt przed upływem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

3. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 17.** 1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie ewidencji ludności.

**§ 18.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a następnie wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Kandydować na Sołtysa oraz na członka Rady Sołeckiej może osoba będąca stałym mieszkańcem Sołectwa, posiadająca czynne prawo wyborcze.

4. Kandydaci na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej obowiązani są do wyrażenia zgody na kandydowanie.

5. Uprawnionymi do kandydowania są wyłącznie osoby uczestniczące w Zebraniu Wiejskim.

**§ 19.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od dnia wyborów.

**§ 20.** 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie odbywa się w drugim terminie, po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 osób uprawnionych do głosowania. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

4. Wójt lub osoba upoważniona przez Wójta dokonuje otwarcia Zebrania Wiejskiego, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, który dalej prowadzi obrady.

**§ 21.** Przed przystąpieniem do wyborów ustępujący Sołtys i Rada Sołecka składają sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

**§ 22.** 1. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przyjmuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego przed wyborem komisji skrutacyjnej.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego zamyka listę po wyczerpaniu zgłoszeń kandydatów dokonanych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

3. Wybory do organów Sołectwa przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego.

4. Komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym wybierana jest w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

5. Komisja skrutacyjna ze swego grona wybiera przewodniczącego.

6. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

7. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

1) przygotowanie kart do głosowania;

2) przeprowadzenie głosowania;

3) ustalenie i podanie do wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników wyborów;

4) sporządzenie protokołów z przeprowadzonych głosowań z wynikami wyborów.

8. Protokół z przeprowadzonych głosowań stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

9. Protokół powinien zawierać co najmniej:

- 1) skład komisji skrutacyjnej;
- 2) liczbę osób uprawnionych do głosowania;
- 3) liczbę osób uczestniczących w głosowaniu i liczbę wydanych kart;
- 4) ilość głosów ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów oddanych na każdego kandydata;
- 6) informację o wynikach wyborów;
- 7) podpisy członków komisji skrutacyjnej.

**§ 23.** 1. Komisja skrutacyjna wydaje uprawnionym przygotowane karty do głosowania w oparciu o listę obecności.

2. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy.

3. Kandydaci na kartach do głosowania wpisywani są w kolejności alfabetycznej (nazwisko, imię).

4. Po rozdaniu kart do głosowania przewodniczący komisji skrutacyjnej wyjaśnia zasady głosowania i informuje, że:

- 1) w przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na Sołtysa można głosować tylko na jednego kandydata, stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata, postawienie znaku „x” w kratce obok nazwisk dwóch lub więcej kandydatów albo niepostawienie żadnego znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu;
- 2) w przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa głosując za wyborem kandydata stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, głosując przeciwko wyborowi kandydata, stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „nie”, postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak” i w kratce oznaczonej słowem „nie” lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
5. Głosem nieważnym jest również głos oddany na karcie innej niż wydana przez komisję skrutacyjną.
6. Wszelkie dopiski na karcie do głosowania nie mają wpływu na wynik głosowania.
7. Karta nieważna to karta całkowicie przedarta.

**§ 24.** 1. Na Sołtysa w przypadku, jeżeli kandyduje więcej niż 1 osoba, wybrany zostaje kandydat, który uzyska największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przeprowadza się drugie głosowanie, w którym biorą udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.

3. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia Sołtysa.

4. W przypadku jednego kandydata, zostaje on wybrany, jeżeli uzyska zwykłą większość ważnie oddanych głosów.

**§ 25.** 1. Wybory do Rady Sołeckiej odbywają się w takim samym trybie jak wybory Sołtysa.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

3. Głosem ważnym jest głos, na którym wyborca postawił taką liczbę znaków „x”, która jest równa liczbie wybieranych członków Rady Sołeckiej lub jest od niej mniejsza. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca nie postawił znaku „x” przy żadnym nazwisku lub postawił więcej znaków „x” od liczby wybieranych członków Rady Sołeckiej.

4. W przypadku otrzymania równej ilości głosów przez kandydatów, co powoduje, że nie można wybrać określonej liczby członków Rady Sołeckiej, wybory należy powtórzyć z udziałem tylko tych kandydatów.

5. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia wymaganej liczby członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** 1. W ciągu 7 dni od daty wyborów uczestnik Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzono wybory, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności i który był uprawniony do głosowania, może wnieść protest wyborczy przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Protest wyborczy wnosi się na piśmie do Rady.

3. Wnoszący protest wyborczy powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

4. Rada rozpatruje protest wyborczy na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części;
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie i protest oddala.

5. W przypadku uznania protestu, Wójt zarządza ponowne wybory.

**§ 27.** Mandat Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania.

**§ 28.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają prawo, postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Odwołanie przez Zebranie Wiejskie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji następuje po wysłuchaniu zainteresowanego chyba, że nie bierze on udziału w Zebraniu Wiejskim.

4. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek co najmniej 10 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. Wniosek o odwołanie osób, o których mowa w ust. 4 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie wraz z podpisami oraz uzasadnienie.

6. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Przewodniczącego Rady.

7. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa.

8. W razie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, gdy do jej upływu pozostało nie więcej niż 3 miesiące, wyborów nie przeprowadza się. Obowiązki Sołtysa przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

**§ 29.** Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

**§ 30.** 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie zwołuje się zgodnie z procedurą określoną w § 16.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza się wówczas, gdy liczba jej członków obniży się do 2.

## **Rozdział 5.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 31.** 1. Sołectwu może być powierzona mienie komunalne.

2. Przekazanie mienia komunalnego następuje w drodze uchwały Rady.

**§ 32.** Rada może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołeczki na zasadach określonych w odrębnej ustawie.

## **Rozdział 6.**

### **Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 33.** Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 34.** Nad działalnością Sołectwa nadzór sprawują Rada oraz Wójt.

**Rozdział 7.**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 35.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

2. Zmiany Statutu dokonuje Rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr III/26/2018  
Rady Gminy Kijewo Królewskie  
z dnia 28 grudnia 2018 r.

## **STATUT SOŁECTWA KIELP**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kijewo Królewskie;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kijewo Królewskie;
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 ust. 1 niniejszego Statutu;
- 5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kielp;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć podmiot wspierający działania Sołtysa;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Nazwa, obszar, zakres działania i zadania Sołectwa**

§ 2. 1. Sołectwo Kielp jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy.

3. W skład Sołectwa wchodzi miejscowość: Kielp.

4. Siedzibę Sołtysa oznacza się tablicą z napisem „SOŁTYS” umieszczoną w widocznym miejscu na posesji przez niego zamieszkałej, np. na budynku.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, a także powierzone przez Radę i Wójta służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i poprawie warunków życia jego mieszkańców.

§ 5. 1. Do zadań Sołectwa, należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym mieszkańców Sołectwa;
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Wójta bądź Radę konsultacji społecznych;
- 3) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrywanie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;

- 5) współpracę z organizacjami pozarządowymi, jednostkami organizacyjnymi i innymi jednostkami pomocniczymi gminy;
- 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

### **Rozdział 3.** **Organy Sołectwa oraz ich organizacja i zadania**

**§ 6.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

**§ 7.** Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, ich odwoływanie oraz podjęcie uchwał stwierdzających ich wybór lub odwołanie;
- 2) wyrażanie stanowiska i opinii w sprawach określonych przepisami lub gdy o ich zajęcie wystąpi organ Gminy;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 5) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa;
- 6) dysponowanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu.

**§ 8.** Każdy ma prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim.

**§ 9.** 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z zastrzeżeniem postanowień § 16:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek Rady lub Wójta;
- 4) na pisemny wniosek co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania

- w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca zaproponuje inny, dłuższy termin.

3. O miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na tablicy ogłoszeń w Sołectwie oraz rozesłanie kurend, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Wójt i radny reprezentujący okręg wyborczy każdorazowo informowani są przez Sołtysa o zwołanym przez niego Zebraniu Wiejskim.

5. Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie może odbyć się w drugim terminie po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 mieszkańców. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

**§ 10.** 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys. W razie nieobecności Sołtysa Zebranie Wiejskie prowadzi członek Rady Sołeckiej wskazany wcześniej przez Sołtysa lub inna osoba wybrana w głosowaniu jawnym spośród obecnych na Zebraniu.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego.

**§ 11.** 1. Zebrania Wiejskie są protokołowane przez protokolanta wybranego przez Zebranie Wiejskie.

2. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę, miejsce i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbyło;
- 2) porządek obrad;
- 3) przebieg obrad - streszczenie dyskusji, zgłoszone wnioski, wnioski przyjęte do realizacji;
- 4) treść podejmowanych uchwał, stanowiska i opinie.

3. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się: podjęte uchwały i listę obecności uczestników Zebrania Wiejskiego.

5. Sołtys jest obowiązany przekazać Wójtowi protokół z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały, stanowiska i opinie oraz listę obecności w terminie 7 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

**§ 12. 1.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny przez podniesienie ręki, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

**§ 13. 1.** Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 6) wykonywanie uchwał i zarządzeń organów Gminy;
- 7) udział w naradach i spotkaniach organizowanych przez organy Gminy;
- 8) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców;
- 9) składanie za okres kadencji sprawozdania z działalności.

2. Sołtys bierze udział w sesjach Rady.

**§ 14. 1.** Pełnienie funkcji Sołtysa jest odpłatne.

2. Sołtys otrzymuje dietę określoną przez Radę.

**§ 15. 1.** Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka.

2. Rada Sołeczka składa się z 3 - 5 osób. O ilości decyduje Zebranie Wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.

4. Czynności wspomagania Sołtysa o jakich mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) przygotowywanie zebrania i projektów uchwał, stanowisk i opinii;
  - 2) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego;
  - 3) pomoc w wykonaniu uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał i zarządzeń organów Gminy dotyczących Sołectwa;
  - 4) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów.
6. Rada Sołeczka składa za okres kadencji sprawozdanie z działalności.

#### **Rozdział 4.**

### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, wygaśnięcie mandatów oraz odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

**§ 16. 1.** Wybory sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt przed upływem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

3. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 17.** 1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie ewidencji ludności.

**§ 18.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a następnie wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Kandydować na Sołtysa oraz na członka Rady Sołeckiej może osoba będąca stałym mieszkańcem Sołectwa, posiadająca czynne prawo wyborcze.

4. Kandydaci na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej obowiązani są do wyrażenia zgody na kandydowanie.

5. Uprawnionymi do kandydowania są wyłącznie osoby uczestniczące w Zebraniu Wiejskim.

**§ 19.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od dnia wyborów.

**§ 20.** 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie odbywa się w drugim terminie, po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 osób uprawnionych do głosowania. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

4. Wójt lub osoba upoważniona przez Wójta dokonuje otwarcia Zebrania Wiejskiego, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, który dalej prowadzi obrady.

**§ 21.** Przed przystąpieniem do wyborów ustępujący Sołtys i Rada Sołecka składają sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

**§ 22.** 1. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przyjmuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego przed wyborem komisji skrutacyjnej.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego zamyka listę po wyczerpaniu zgłoszeń kandydatów dokonanych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

3. Wybory do organów Sołectwa przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego.

4. Komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym wybierana jest w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

5. Komisja skrutacyjna ze swego grona wybiera przewodniczącego.

6. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

7. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

1) przygotowanie kart do głosowania;

2) przeprowadzenie głosowania;

3) ustalenie i podanie do wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników wyborów;

4) sporządzenie protokołów z przeprowadzonych głosowań z wynikami wyborów.

8. Protokół z przeprowadzonych głosowań stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

9. Protokół powinien zawierać co najmniej:

- 1) skład komisji skrutacyjnej;
- 2) liczbę osób uprawnionych do głosowania;
- 3) liczbę osób uczestniczących w głosowaniu i liczbę wydanych kart;
- 4) ilość głosów ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów oddanych na każdego kandydata;
- 6) informację o wynikach wyborów;
- 7) podpisy członków komisji skrutacyjnej.

**§ 23. 1.** Komisja skrutacyjna wydaje uprawnionym przygotowane karty do głosowania w oparciu o listę obecności.

2. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy.

3. Kandydaci na kartach do głosowania wpisywani są w kolejności alfabetycznej (nazwisko, imię).

4. Po rozdaniu kart do głosowania przewodniczący komisji skrutacyjnej wyjaśnia zasady głosowania i informuje, że:

- 1) w przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na Sołtysa można głosować tylko na jednego kandydata, stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata, postawienie znaku „x” w kratce obok nazwisk dwóch lub więcej kandydatów albo niepostawienie żadnego znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu;
- 2) w przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa głosując za wyborem kandydata stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, głosując przeciwko wyborowi kandydata, stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „nie”, postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak” i w kratce oznaczonej słowem „nie” lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
5. Głosem nieważnym jest również głos oddany na karcie innej niż wydana przez komisję skrutacyjną.
6. Wszelkie dopiski na karcie do głosowania nie mają wpływu na wynik głosowania.
7. Karta nieważna to karta całkowicie przedarta.

**§ 24. 1.** Na Sołtysa w przypadku, jeżeli kandyduje więcej niż 1 osoba, wybrany zostaje kandydat, który uzyska największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przeprowadza się drugie głosowanie, w którym biorą udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.

3. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia Sołtysa.

4. W przypadku jednego kandydata, zostaje on wybrany, jeżeli uzyska zwykłą większość ważnie oddanych głosów.

**§ 25. 1.** Wybory do Rady Sołeckiej odbywają się w takim samym trybie jak wybory Sołtysa.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

3. Głosem ważnym jest głos, na którym wyborca postawił taką liczbę znaków „x”, która jest równa liczbie wybieranych członków Rady Sołeckiej lub jest od niej mniejsza. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca nie postawił znaku „x” przy żadnym nazwisku lub postawił więcej znaków „x” od liczby wybieranych członków Rady Sołeckiej.

4. W przypadku otrzymania równej ilości głosów przez kandydatów, co powoduje, że nie można wybrać określonej liczby członków Rady Sołeckiej, wybory należy powtórzyć z udziałem tylko tych kandydatów.

5. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia wymaganej liczby członków Rady Sołeckiej.

**§ 26. 1.** W ciągu 7 dni od daty wyborów uczestnik Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzono wybory, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności i który był uprawniony do głosowania, może wnieść protest wyborczy przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Protest wyborczy wnosi się na piśmie do Rady.

3. Wnoszący protest wyborczy powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

4. Rada rozpatruje protest wyborczy na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części;
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie i protest oddala.

5. W przypadku uznania protestu, Wójt zarządza ponowne wybory.

**§ 27.** Mandat Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania.

**§ 28.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają prawo, postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Odwołanie przez Zebranie Wiejskie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji następuje po wysłuchaniu zainteresowanego chyba, że nie bierze on udziału w Zebraniu Wiejskim.

4. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek co najmniej 10 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. Wniosek o odwołanie osób, o których mowa w ust. 4 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie wraz z podpisami oraz uzasadnienie.

6. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Przewodniczącego Rady.

7. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa.

8. W razie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, gdy do jej upływu pozostało nie więcej niż 3 miesiące, wyborów nie przeprowadza się. Obowiązki Sołtysa przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

**§ 29.** Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

**§ 30.** 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie zwołuje się zgodnie z procedurą określoną w § 16.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza się wówczas, gdy liczba jej członków obniży się do 2.

## **Rozdział 5.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 31.** 1. Sołectwu może być powierzone mienie komunalne.

2. Przekazanie mienia komunalnego następuje w drodze uchwały Rady.

**§ 32.** Rada może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej ustawie.

## **Rozdział 6.**

### **Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 33.** Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 34.** Nad działalnością Sołectwa nadzór sprawują Rada oraz Wójt.

**Rozdział 7.**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 35.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

2. Zmiany Statutu dokonuje Rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr III/26/2018  
Rady Gminy Kijewo Królewskie  
z dnia 28 grudnia 2018 r.

## **STATUT SOŁECTWA KIJEWO KRÓLEWSKIE**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kijewo Królewskie;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kijewo Królewskie;
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 ust. 1 niniejszego Statutu;
- 5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kijewo Królewskie;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć podmiot wspierający działania Sołtysa;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Nazwa, obszar, zakres działania i zadania Sołectwa**

§ 2. 1. Sołectwo Kijewo Królewskie jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy.

3. W skład Sołectwa wchodzi miejscowość: Kijewo Królewskie, Kosowizna.

4. Siedzibę Sołtysa oznacza się tablicą z napisem „SOŁTYS” umieszczoną w widocznym miejscu na posesji przez niego zamieszkałej, np. na budynku.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, a także powierzone przez Radę i Wójta służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i poprawie warunków życia jego mieszkańców.

§ 5. 1. Do zadań Sołectwa, należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym mieszkańców Sołectwa;
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Wójta bądź Radę konsultacji społecznych;
- 3) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrywanie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;

- 5) współpracę z organizacjami pozarządowymi, jednostkami organizacyjnymi i innymi jednostkami pomocniczymi gminy;
- 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

### **Rozdział 3.** **Organy Sołectwa oraz ich organizacja i zadania**

**§ 6.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

**§ 7.** Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, ich odwoływanie oraz podjęcie uchwał stwierdzających ich wybór lub odwołanie;
- 2) wyrażanie stanowiska i opinii w sprawach określonych przepisami lub gdy o ich zajęcie wystąpi organ Gminy;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 5) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa;
- 6) dysponowanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu.

**§ 8.** Każdy ma prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim.

**§ 9.** 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z zastrzeżeniem postanowień § 16:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek Rady lub Wójta;
- 4) na pisemny wniosek co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania

- w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca zaproponuje inny, dłuższy termin.

3. O miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na tablicy ogłoszeń w Sołectwie oraz rozesłanie kurend, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Wójt i radny reprezentujący okręg wyborczy każdorazowo informowani są przez Sołtysa o zwołanym przez niego Zebraniu Wiejskim.

5. Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie może odbyć się w drugim terminie po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 mieszkańców. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

**§ 10.** 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys. W razie nieobecności Sołtysa Zebranie Wiejskie prowadzi członek Rady Sołeckiej wskazany wcześniej przez Sołtysa lub inna osoba wybrana w głosowaniu jawnym spośród obecnych na Zebraniu.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego.

**§ 11.** 1. Zebrania Wiejskie są protokołowane przez protokolanta wybranego przez Zebranie Wiejskie.

2. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę, miejsce i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbyło;
- 2) porządek obrad;
- 3) przebieg obrad - streszczenie dyskusji, zgłoszone wnioski, wnioski przyjęte do realizacji;
- 4) treść podejmowanych uchwał, stanowiska i opinie.

3. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się: podjęte uchwały i listę obecności uczestników Zebrania Wiejskiego.

5. Sołtys jest obowiązany przekazać Wójtowi protokół z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały, stanowiska i opinie oraz listę obecności w terminie 7 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

**§ 12. 1.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny przez podniesienie ręki, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

**§ 13. 1.** Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 6) wykonywanie uchwał i zarządzeń organów Gminy;
- 7) udział w naradach i spotkaniach organizowanych przez organy Gminy;
- 8) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców;
- 9) składanie za okres kadencji sprawozdania z działalności.

2. Sołtys bierze udział w sesjach Rady.

**§ 14. 1.** Pełnienie funkcji Sołtysa jest odpłatne.

2. Sołtys otrzymuje dietę określoną przez Radę.

**§ 15. 1.** Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka.

2. Rada Sołeczka składa się z 3 - 5 osób. O ilości decyduje Zebranie Wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.

4. Czynności wspomagania Sołtysa o jakich mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) przygotowywanie zebrania i projektów uchwał, stanowisk i opinii;
  - 2) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego;
  - 3) pomoc w wykonaniu uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał i zarządzeń organów Gminy dotyczących Sołectwa;
  - 4) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów.
6. Rada Sołeczka składa za okres kadencji sprawozdanie z działalności.

#### **Rozdział 4.**

### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, wygaśnięcie mandatów oraz odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

**§ 16. 1.** Wybory sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt przed upływem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

3. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 17.** 1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie ewidencji ludności.

**§ 18.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a następnie wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Kandydować na Sołtysa oraz na członka Rady Sołeckiej może osoba będąca stałym mieszkańcem Sołectwa, posiadająca czynne prawo wyborcze.

4. Kandydaci na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej obowiązani są do wyrażenia zgody na kandydowanie.

5. Uprawnionymi do kandydowania są wyłącznie osoby uczestniczące w Zebraniu Wiejskim.

**§ 19.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od dnia wyborów.

**§ 20.** 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie odbywa się w drugim terminie, po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 osób uprawnionych do głosowania. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

4. Wójt lub osoba upoważniona przez Wójta dokonuje otwarcia Zebrania Wiejskiego, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, który dalej prowadzi obrady.

**§ 21.** Przed przystąpieniem do wyborów ustępujący Sołtys i Rada Sołecka składają sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

**§ 22.** 1. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przyjmuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego przed wyborem komisji skrutacyjnej.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego zamyka listę po wyczerpaniu zgłoszeń kandydatów dokonanych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

3. Wybory do organów Sołectwa przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego.

4. Komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym wybierana jest w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

5. Komisja skrutacyjna ze swego grona wybiera przewodniczącego.

6. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

7. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

1) przygotowanie kart do głosowania;

2) przeprowadzenie głosowania;

3) ustalenie i podanie do wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników wyborów;

4) sporządzenie protokołów z przeprowadzonych głosowań z wynikami wyborów.

8. Protokół z przeprowadzonych głosowań stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

9. Protokół powinien zawierać co najmniej:

- 1) skład komisji skrutacyjnej;
- 2) liczbę osób uprawnionych do głosowania;
- 3) liczbę osób uczestniczących w głosowaniu i liczbę wydanych kart;
- 4) ilość głosów ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów oddanych na każdego kandydata;
- 6) informację o wynikach wyborów;
- 7) podpisy członków komisji skrutacyjnej.

**§ 23.** 1. Komisja skrutacyjna wydaje uprawnionym przygotowane karty do głosowania w oparciu o listę obecności.

2. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy.

3. Kandydaci na kartach do głosowania wpisywani są w kolejności alfabetycznej (nazwisko, imię).

4. Po rozdaniu kart do głosowania przewodniczący komisji skrutacyjnej wyjaśnia zasady głosowania i informuje, że:

- 1) w przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na Sołtysa można głosować tylko na jednego kandydata, stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata, postawienie znaku „x” w kratce obok nazwisk dwóch lub więcej kandydatów albo niepostawienie żadnego znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu;
- 2) w przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa głosując za wyborem kandydata stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, głosując przeciwko wyborowi kandydata, stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „nie”, postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak” i w kratce oznaczonej słowem „nie” lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
5. Głosem nieważnym jest również głos oddany na karcie innej niż wydana przez komisję skrutacyjną.
6. Wszelkie dopiski na karcie do głosowania nie mają wpływu na wynik głosowania.
7. Karta nieważna to karta całkowicie przedarta.

**§ 24.** 1. Na Sołtysa w przypadku, jeżeli kandyduje więcej niż 1 osoba, wybrany zostaje kandydat, który uzyska największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przeprowadza się drugie głosowanie, w którym biorą udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.

3. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia Sołtysa.

4. W przypadku jednego kandydata, zostaje on wybrany, jeżeli uzyska zwykłą większość ważnie oddanych głosów.

**§ 25.** 1. Wybory do Rady Sołeckiej odbywają się w takim samym trybie jak wybory Sołtysa.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

3. Głosem ważnym jest głos, na którym wyborca postawił taką liczbę znaków „x”, która jest równa liczbie wybieranych członków Rady Sołeckiej lub jest od niej mniejsza. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca nie postawił znaku „x” przy żadnym nazwisku lub postawił więcej znaków „x” od liczby wybieranych członków Rady Sołeckiej.

4. W przypadku otrzymania równej ilości głosów przez kandydatów, co powoduje, że nie można wybrać określonej liczby członków Rady Sołeckiej, wybory należy powtórzyć z udziałem tylko tych kandydatów.

5. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia wymaganej liczby członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** 1. W ciągu 7 dni od daty wyborów uczestnik Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzono wybory, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności i który był uprawniony do głosowania, może wnieść protest wyborczy przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Protest wyborczy wnosi się na piśmie do Rady.

3. Wnoszący protest wyborczy powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

4. Rada rozpatruje protest wyborczy na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części;
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie i protest oddala.

5. W przypadku uznania protestu, Wójt zarządza ponowne wybory.

**§ 27.** Mandat Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania.

**§ 28.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają prawo, postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Odwołanie przez Zebranie Wiejskie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji następuje po wysłuchaniu zainteresowanego chyba, że nie bierze on udziału w Zebraniu Wiejskim.

4. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek co najmniej 10 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. Wniosek o odwołanie osób, o których mowa w ust. 4 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie wraz z podpisami oraz uzasadnienie.

6. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Przewodniczącego Rady.

7. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa.

8. W razie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, gdy do jej upływu pozostało nie więcej niż 3 miesiące, wyborów nie przeprowadza się. Obowiązki Sołtysa przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

**§ 29.** Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

**§ 30.** 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie zwołuje się zgodnie z procedurą określoną w § 16.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza się wówczas, gdy liczba jej członków obniży się do 2.

## **Rozdział 5.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 31.** 1. Sołectwu może być powierzona mienie komunalne.

2. Przekazanie mienia komunalnego następuje w drodze uchwały Rady.

**§ 32.** Rada może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej ustawie.

## **Rozdział 6.**

### **Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 33.** Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 34.** Nad działalnością Sołectwa nadzór sprawują Rada oraz Wójt.

**Rozdział 7.**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 35.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

2. Zmiany Statutu dokonuje Rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 7 do uchwały Nr III/26/2018  
Rady Gminy Kijewo Królewskie  
z dnia 28 grudnia 2018 r.

## **STATUT SOŁECTWA KIJEWO SZLACHECKIE**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kijewo Królewskie;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kijewo Królewskie;
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 ust. 1 niniejszego Statutu;
- 5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kijewo Szlacheckie;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć podmiot wspierający działania Sołtysa;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Nazwa, obszar, zakres działania i zadania Sołectwa**

**§ 2. 1.** Sołectwo Kijewo Szlacheckie jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy.

3. W skład Sołectwa wchodzi miejscowość: Kijewo Szlacheckie, Napole.

4. Siedzibę Sołtysa oznacza się tablicą z napisem „SOŁTYS” umieszczoną w widocznym miejscu na posesji przez niego zamieszkałej, np. na budynku.

**§ 3.** Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 4.** Do zakresu działania Sołectwa należą sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, a także powierzone przez Radę i Wójta służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i poprawie warunków życia jego mieszkańców.

**§ 5. 1.** Do zadań Sołectwa, należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym mieszkańców Sołectwa;
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Wójta bądź Radę konsultacji społecznych;
- 3) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrywanie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;

- 4) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 5) współpracę z organizacjami pozarządowymi, jednostkami organizacyjnymi i innymi jednostkami pomocniczymi gminy;
- 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

### **Rozdział 3.** **Organy Sołectwa oraz ich organizacja i zadania**

**§ 6.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

**§ 7.** Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, ich odwoływanie oraz podjęcie uchwał stwierdzających ich wybór lub odwołanie;
- 2) wyrażanie stanowiska i opinii w sprawach określonych przepisami lub gdy o ich zajęcie wystąpi organ Gminy;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 5) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa;
- 6) dysponowanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu.

**§ 8.** Każdy ma prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim.

**§ 9.** 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z zastrzeżeniem postanowień § 16:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek Rady lub Wójta;
- 4) na pisemny wniosek co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania  
- w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca zaproponuje inny, dłuższy termin.

3. O miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na tablicy ogłoszeń w Sołectwie oraz rozesłanie kurend, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Wójt i radny reprezentujący okręg wyborczy każdorazowo informowani są przez Sołtysa o zwołanym przez niego Zebraniu Wiejskim.

5. Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie może odbyć się w drugim terminie po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 mieszkańców. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

**§ 10.** 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys. W razie nieobecności Sołtysa Zebranie Wiejskie prowadzi członek Rady Sołeckiej wskazany wcześniej przez Sołtysa lub inna osoba wybrana w głosowaniu jawnym spośród obecnych na Zebraniu.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego.

**§ 11. 1.** Zebrania Wiejskie są protokołowane przez protokolanta wybranego przez Zebranie Wiejskie.

2. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę, miejsce i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbyło;
- 2) porządek obrad;
- 3) przebieg obrad - streszczenie dyskusji, zgłoszone wnioski, wnioski przyjęte do realizacji;
- 4) treść podejmowanych uchwał, stanowiska i opinie.

3. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się: podjęte uchwały i listę obecności uczestników Zebrania Wiejskiego.

5. Sołtys jest obowiązany przekazać Wójtowi protokół z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały, stanowiska i opinie oraz listę obecności w terminie 7 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

**§ 12. 1.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny przez podniesienie ręki, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

**§ 13. 1.** Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 6) wykonywanie uchwał i zarządzeń organów Gminy;
- 7) udział w naradach i spotkaniach organizowanych przez organy Gminy;
- 8) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców;
- 9) składanie za okres kadencji sprawozdania z działalności.

2. Sołtys bierze udział w sesjach Rady.

**§ 14. 1.** Pełnienie funkcji Sołtysa jest odpłatne.

2. Sołtys otrzymuje dietę określoną przez Radę.

**§ 15. 1.** Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka.

2. Rada Sołeczka składa się z 3 - 5 osób. O ilości decyduje Zebranie Wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.

4. Czynności wspomagania Sołtysa o jakich mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) przygotowywanie zebrania i projektów uchwał, stanowisk i opinii;
  - 2) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego;
  - 3) pomoc w wykonaniu uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał i zarządzeń organów Gminy dotyczących Sołectwa;
  - 4) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców.
4. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów.
5. Rada Sołeczka składa za okres kadencji sprawozdanie z działalności.

## **Rozdział 4.**

### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, wygaśnięcie mandatów oraz odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

**§ 16.** 1. Wybory sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt przed upływem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

3. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 17.** 1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie ewidencji ludności.

**§ 18.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a następnie wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Kandydować na Sołtysa oraz na członka Rady Sołeckiej może osoba będąca stałym mieszkańcem Sołectwa, posiadająca czynne prawo wyborcze.

4. Kandydaci na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej obowiązani są do wyrażenia zgody na kandydowanie.

5. Uprawnionymi do kandydowania są wyłącznie osoby uczestniczące w Zebraniu Wiejskim.

**§ 19.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od dnia wyborów.

**§ 20.** 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie odbywa się w drugim terminie, po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 osób uprawnionych do głosowania. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

4. Wójt lub osoba upoważniona przez Wójta dokonuje otwarcia Zebrania Wiejskiego, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, który dalej prowadzi obrady.

**§ 21.** Przed przystąpieniem do wyborów ustępujący Sołtys i Rada Sołecka składają sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

**§ 22.** 1. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przyjmuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego przed wyborem komisji skrutacyjnej.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego zamyka listę po wyczerpaniu zgłoszeń kandydatów dokonanych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

3. Wybory do organów Sołectwa przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego.

4. Komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym wybierana jest w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

5. Komisja skrutacyjna ze swego grona wybiera przewodniczącego.

6. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

7. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i podanie do wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników wyborów;

- 4) sporządzenie protokołów z przeprowadzonych głosowań z wynikami wyborów.
  8. Protokół z przeprowadzonych głosowań stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.
  9. Protokół powinien zawierać co najmniej:
    - 1) skład komisji skrutacyjnej;
    - 2) liczbę osób uprawnionych do głosowania;
    - 3) liczbę osób uczestniczących w głosowaniu i liczbę wydanych kart;
    - 4) ilość głosów ważnych i nieważnych;
    - 5) ilość głosów oddanych na każdego kandydata;
    - 6) informację o wynikach wyborów;
    - 7) podpisy członków komisji skrutacyjnej.

**§ 23.** 1. Komisja skrutacyjna wydaje uprawnionym przygotowane karty do głosowania w oparciu o listę obecności.

2. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy.

3. Kandydaci na kartach do głosowania wpisywani są w kolejności alfabetycznej (nazwisko, imię).

4. Po rozdaniu kart do głosowania przewodniczący komisji skrutacyjnej wyjaśnia zasady głosowania i informuje, że:

- 1) w przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na Sołtysa można głosować tylko na jednego kandydata, stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata, postawienie znaku „x” w kratce obok nazwisk dwóch lub więcej kandydatów albo niepostawienie żadnego znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu;
- 2) w przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa głosując za wyborem kandydata stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, głosując przeciwko wyborowi kandydata, stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „nie”, postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak” i w kratce oznaczonej słowem „nie” lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
5. Głosem nieważnym jest również głos oddany na karcie innej niż wydana przez komisję skrutacyjną.
6. Wszelkie dopiski na karcie do głosowania nie mają wpływu na wynik głosowania.
7. Karta nieważna to karta całkowicie przedarta.

**§ 24.** 1. Na Sołtysa w przypadku, jeżeli kandyduje więcej niż 1 osoba, wybrany zostaje kandydat, który uzyska największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przeprowadza się drugie głosowanie, w którym biorą udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.

3. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia Sołtysa.

4. W przypadku jednego kandydata, zostaje on wybrany, jeżeli uzyska zwykłą większość ważnie oddanych głosów.

**§ 25.** 1. Wybory do Rady Sołeckiej odbywają się w takim samym trybie jak wybory Sołtysa.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

3. Głosem ważnym jest głos, na którym wyborca postawił taką liczbę znaków „x”, która jest równa liczbie wybieranych członków Rady Sołeckiej lub jest od niej mniejsza. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca nie postawił znaku „x” przy żadnym nazwisku lub postawił więcej znaków „x” od liczby wybieranych członków Rady Sołeckiej.

4. W przypadku otrzymania równej ilości głosów przez kandydatów, co powoduje, że nie można wybrać określonej liczby członków Rady Sołeckiej, wybory należy powtórzyć z udziałem tylko tych kandydatów.

5. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia wymaganej liczby członków Rady Sołeckiej.

**§ 26. 1.** W ciągu 7 dni od daty wyborów uczestnik Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzono wybory, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności i który był uprawniony do głosowania, może wnieść protest wyborczy przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Protest wyborczy wnosi się na piśmie do Rady.

3. Wnoszący protest wyborczy powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

4. Rada rozpatruje protest wyborczy na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części;
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie i protest oddala.

5. W przypadku uznania protestu, Wójt zarządza ponowne wybory.

**§ 27.** Mandat Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania.

**§ 28. 1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają prawo, postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Odwołanie przez Zebranie Wiejskie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji następuje po wysłuchaniu zainteresowanego chyba, że nie bierze on udziału w Zebraniu Wiejskim.

4. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek co najmniej 10 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. Wniosek o odwołanie osób, o których mowa w ust. 4 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie wraz z podpisami oraz uzasadnienie.

6. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Przewodniczącego Rady.

7. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa.

8. W razie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, gdy do jej upływu pozostało nie więcej niż 3 miesiące, wyborów nie przeprowadza się. Obowiązki Sołtysa przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

**§ 29.** Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

**§ 30. 1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie zwołuje się zgodnie z procedurą określoną w § 16.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza się wówczas, gdy liczba jej członków obniży się do 2.

## **Rozdział 5.** **Gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 31. 1.** Sołectwu może być powierzona mienie komunalne.

2. Przekazanie mienia komunalnego następuje w drodze uchwały Rady.

**§ 32.** Rada może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej ustawie.

**Rozdział 6.**  
**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 33. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 34. Nad działalnością Sołectwa nadzór sprawują Rada oraz Wójt.

**Rozdział 7.**  
**Postanowienia końcowe**

§ 35. 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

2. Zmiany Statutu dokonuje Rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 8 do uchwały Nr III/26/2018  
Rady Gminy Kijewo Królewskie  
z dnia 28 grudnia 2018 r.

## **STATUT SOŁECTWA SZYMBORNO**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kijewo Królewskie;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kijewo Królewskie;
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 ust. 1 niniejszego Statutu;
- 5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Szymborno;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć podmiot wspierający działania Sołtysa;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Nazwa, obszar, zakres działania i zadania Sołectwa**

**§ 2. 1.** Sołectwo Szymborno jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy.

3. W skład Sołectwa wchodzi miejscowość: Szymborno, Płutowo.

4. Siedzibę Sołtysa oznacza się tablicą z napisem „SOŁTYS” umieszczoną w widocznym miejscu na posesji przez niego zamieszkałej, np. na budynku.

**§ 3.** Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 4.** Do zakresu działania Sołectwa należą sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, a także powierzone przez Radę i Wójta służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i poprawie warunków życia jego mieszkańców.

**§ 5. 1.** Do zadań Sołectwa, należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym mieszkańców Sołectwa;
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Wójta bądź Radę konsultacji społecznych;
- 3) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrywanie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;

- 5) współpracę z organizacjami pozarządowymi, jednostkami organizacyjnymi i innymi jednostkami pomocniczymi gminy;
- 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

### **Rozdział 3.** **Organy Sołectwa oraz ich organizacja i zadania**

**§ 6.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

**§ 7.** Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, ich odwoływanie oraz podjęcie uchwał stwierdzających ich wybór lub odwołanie;
- 2) wyrażanie stanowiska i opinii w sprawach określonych przepisami lub gdy o ich zajęcie wystąpi organ Gminy;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 5) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa;
- 6) dysponowanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu.

**§ 8.** Każdy ma prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim.

**§ 9.** 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z zastrzeżeniem postanowień § 16:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek Rady lub Wójta;
- 4) na pisemny wniosek co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania

- w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca zaproponuje inny, dłuższy termin.

3. O miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na tablicy ogłoszeń w Sołectwie oraz rozesłanie kurend, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Wójt i radny reprezentujący okręg wyborczy każdorazowo informowani są przez Sołtysa o zwołanym przez niego Zebraniu Wiejskim.

5. Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie może odbyć się w drugim terminie po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 mieszkańców. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

**§ 10.** 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys. W razie nieobecności Sołtysa Zebranie Wiejskie prowadzi członek Rady Sołeckiej wskazany wcześniej przez Sołtysa lub inna osoba wybrana w głosowaniu jawnym spośród obecnych na Zebraniu.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego.

**§ 11.** 1. Zebrania Wiejskie są protokołowane przez protokolanta wybranego przez Zebranie Wiejskie.

2. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę, miejsce i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbyło;
- 2) porządek obrad;
- 3) przebieg obrad - streszczenie dyskusji, zgłoszone wnioski, wnioski przyjęte do realizacji;
- 4) treść podejmowanych uchwał, stanowiska i opinie.

3. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się: podjęte uchwały i listę obecności uczestników Zebrania Wiejskiego.

5. Sołtys jest obowiązany przekazać Wójtowi protokół z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały, stanowiska i opinie oraz listę obecności w terminie 7 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

**§ 12. 1.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny przez podniesienie ręki, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

**§ 13. 1.** Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 6) wykonywanie uchwał i zarządzeń organów Gminy;
- 7) udział w naradach i spotkaniach organizowanych przez organy Gminy;
- 8) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców;
- 9) składanie za okres kadencji sprawozdania z działalności.

2. Sołtys bierze udział w sesjach Rady.

**§ 14. 1.** Pełnienie funkcji Sołtysa jest odpłatne.

2. Sołtys otrzymuje dietę określoną przez Radę.

**§ 15. 1.** Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka.

2. Rada Sołeczka składa się z 3 - 5 osób. O ilości decyduje Zebranie Wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.

4. Czynności wspomagania Sołtysa o jakich mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) przygotowywanie zebrania i projektów uchwał, stanowisk i opinii;
  - 2) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego;
  - 3) pomoc w wykonaniu uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał i zarządzeń organów Gminy dotyczących Sołectwa;
  - 4) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów.
6. Rada Sołeczka składa za okres kadencji sprawozdanie z działalności.

#### **Rozdział 4.**

### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, wygaśnięcie mandatów oraz odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

**§ 16. 1.** Wybory sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt przed upływem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

3. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 17.** 1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie ewidencji ludności.

**§ 18.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a następnie wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Kandydować na Sołtysa oraz na członka Rady Sołeckiej może osoba będąca stałym mieszkańcem Sołectwa, posiadająca czynne prawo wyborcze.

4. Kandydaci na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej obowiązani są do wyrażenia zgody na kandydowanie.

5. Uprawnionymi do kandydowania są wyłącznie osoby uczestniczące w Zebraniu Wiejskim.

**§ 19.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od dnia wyborów.

**§ 20.** 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie odbywa się w drugim terminie, po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 osób uprawnionych do głosowania. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

4. Wójt lub osoba upoważniona przez Wójta dokonuje otwarcia Zebrania Wiejskiego, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, który dalej prowadzi obrady.

**§ 21.** Przed przystąpieniem do wyborów ustępujący Sołtys i Rada Sołecka składają sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

**§ 22.** 1. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przyjmuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego przed wyborem komisji skrutacyjnej.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego zamyka listę po wyczerpaniu zgłoszeń kandydatów dokonanych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

3. Wybory do organów Sołectwa przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego.

4. Komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym wybierana jest w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

5. Komisja skrutacyjna ze swego grona wybiera przewodniczącego.

6. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

7. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

1) przygotowanie kart do głosowania;

2) przeprowadzenie głosowania;

3) ustalenie i podanie do wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników wyborów;

4) sporządzenie protokołów z przeprowadzonych głosowań z wynikami wyborów.

8. Protokół z przeprowadzonych głosowań stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

9. Protokół powinien zawierać co najmniej:

- 1) skład komisji skrutacyjnej;
- 2) liczbę osób uprawnionych do głosowania;
- 3) liczbę osób uczestniczących w głosowaniu i liczbę wydanych kart;
- 4) ilość głosów ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów oddanych na każdego kandydata;
- 6) informację o wynikach wyborów;
- 7) podpisy członków komisji skrutacyjnej.

**§ 23. 1.** Komisja skrutacyjna wydaje uprawnionym przygotowane karty do głosowania w oparciu o listę obecności.

2. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy.

3. Kandydaci na kartach do głosowania wpisywani są w kolejności alfabetycznej (nazwisko, imię).

4. Po rozdaniu kart do głosowania przewodniczący komisji skrutacyjnej wyjaśnia zasady głosowania i informuje, że:

- 1) w przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na Sołtysa można głosować tylko na jednego kandydata, stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata, postawienie znaku „x” w kratce obok nazwisk dwóch lub więcej kandydatów albo niepostawienie żadnego znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu;
- 2) w przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa głosując za wyborem kandydata stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, głosując przeciwko wyborowi kandydata, stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „nie”, postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak” i w kratce oznaczonej słowem „nie” lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
5. Głosem nieważnym jest również głos oddany na karcie innej niż wydana przez komisję skrutacyjną.
6. Wszelkie dopiski na karcie do głosowania nie mają wpływu na wynik głosowania.
7. Karta nieważna to karta całkowicie przedarta.

**§ 24. 1.** Na Sołtysa w przypadku, jeżeli kandyduje więcej niż 1 osoba, wybrany zostaje kandydat, który uzyska największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przeprowadza się drugie głosowanie, w którym biorą udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.

3. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia Sołtysa.

4. W przypadku jednego kandydata, zostaje on wybrany, jeżeli uzyska zwykłą większość ważnie oddanych głosów.

**§ 25. 1.** Wybory do Rady Sołeckiej odbywają się w takim samym trybie jak wybory Sołtysa.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

3. Głosem ważnym jest głos, na którym wyborca postawił taką liczbę znaków „x”, która jest równa liczbie wybieranych członków Rady Sołeckiej lub jest od niej mniejsza. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca nie postawił znaku „x” przy żadnym nazwisku lub postawił więcej znaków „x” od liczby wybieranych członków Rady Sołeckiej.

4. W przypadku otrzymania równej ilości głosów przez kandydatów, co powoduje, że nie można wybrać określonej liczby członków Rady Sołeckiej, wybory należy powtórzyć z udziałem tylko tych kandydatów.

5. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia wymaganej liczby członków Rady Sołeckiej.

**§ 26. 1.** W ciągu 7 dni od daty wyborów uczestnik Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzono wybory, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności i który był uprawniony do głosowania, może wnieść protest wyborczy przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Protest wyborczy wnosi się na piśmie do Rady.

3. Wnoszący protest wyborczy powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

4. Rada rozpatruje protest wyborczy na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części;
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie i protest oddala.

5. W przypadku uznania protestu, Wójt zarządza ponowne wybory.

**§ 27.** Mandat Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania.

**§ 28.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają prawo, postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Odwołanie przez Zebranie Wiejskie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji następuje po wysłuchaniu zainteresowanego chyba, że nie bierze on udziału w Zebraniu Wiejskim.

4. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek co najmniej 10 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. Wniosek o odwołanie osób, o których mowa w ust. 4 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie wraz z podpisami oraz uzasadnienie.

6. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Przewodniczącego Rady.

7. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa.

8. W razie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, gdy do jej upływu pozostało nie więcej niż 3 miesiące, wyborów nie przeprowadza się. Obowiązki Sołtysa przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

**§ 29.** Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

**§ 30.** 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie zwołuje się zgodnie z procedurą określoną w § 16.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza się wówczas, gdy liczba jej członków obniży się do 2.

## **Rozdział 5.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 31.** 1. Sołectwu może być powierzone mienie komunalne.

2. Przekazanie mienia komunalnego następuje w drodze uchwały Rady.

**§ 32.** Rada może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej ustawie.

## **Rozdział 6.**

### **Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 33.** Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 34.** Nad działalnością Sołectwa nadzór sprawują Rada oraz Wójt.

**Rozdział 7.**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 35.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

2. Zmiany Statutu dokonuje Rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 9 do uchwały Nr III/26/2018  
Rady Gminy Kijewo Królewskie  
z dnia 28 grudnia 2018 r.

## **STATUT SOŁECTWA TRZEB CZ KRÓLEWSKI**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kijewo Królewskie;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kijewo Królewskie;
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 ust. 1 niniejszego Statutu;
- 5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Trzebcz Królewski;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć podmiot wspierający działania Sołtysa;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Nazwa, obszar, zakres działania i zadania Sołectwa**

§ 2. 1. Sołectwo Trzebcz Królewski jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy.

3. W skład Sołectwa wchodzi miejscowość: Trzebcz Królewskie

4. Siedzibę Sołtysa oznacza się tablicą z napisem „SOŁTYS” umieszczoną w widocznym miejscu na posesji przez niego zamieszkałej, np. na budynku.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, a także powierzone przez Radę i Wójta służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i poprawie warunków życia jego mieszkańców.

§ 5. 1. Do zadań Sołectwa, należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym mieszkańców Sołectwa;
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Wójta bądź Radę konsultacji społecznych;
- 3) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrywanie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;

- 5) współpracę z organizacjami pozarządowymi, jednostkami organizacyjnymi i innymi jednostkami pomocniczymi gminy;
- 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

### **Rozdział 3.** **Organy Sołectwa oraz ich organizacja i zadania**

**§ 6.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

**§ 7.** Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, ich odwoływanie oraz podjęcie uchwał stwierdzających ich wybór lub odwołanie;
- 2) wyrażanie stanowiska i opinii w sprawach określonych przepisami lub gdy o ich zajęcie wystąpi organ Gminy;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 5) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa;
- 6) dysponowanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu.

**§ 8.** Każdy ma prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim.

**§ 9.** 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z zastrzeżeniem postanowień § 16:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek Rady lub Wójta;
- 4) na pisemny wniosek co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania

- w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca zaproponuje inny, dłuższy termin.

3. O miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na tablicy ogłoszeń w Sołectwie oraz rozesłanie kurend, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Wójt i radny reprezentujący okręg wyborczy każdorazowo informowani są przez Sołtysa o zwołanym przez niego Zebraniu Wiejskim.

5. Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie może odbyć się w drugim terminie po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 mieszkańców. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

**§ 10.** 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys. W razie nieobecności Sołtysa Zebranie Wiejskie prowadzi członek Rady Sołeckiej wskazany wcześniej przez Sołtysa lub inna osoba wybrana w głosowaniu jawnym spośród obecnych na Zebraniu.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego.

**§ 11.** 1. Zebrania Wiejskie są protokołowane przez protokolanta wybranego przez Zebranie Wiejskie.

2. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę, miejsce i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbyło;
- 2) porządek obrad;
- 3) przebieg obrad - streszczenie dyskusji, zgłoszone wnioski, wnioski przyjęte do realizacji;
- 4) treść podejmowanych uchwał, stanowiska i opinie.

3. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się: podjęte uchwały i listę obecności uczestników Zebrania Wiejskiego.

5. Sołtys jest obowiązany przekazać Wójtowi protokół z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały, stanowiska i opinie oraz listę obecności w terminie 7 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

**§ 12. 1.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny przez podniesienie ręki, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

**§ 13. 1.** Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 6) wykonywanie uchwał i zarządzeń organów Gminy;
- 7) udział w naradach i spotkaniach organizowanych przez organy Gminy;
- 8) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców;
- 9) składanie za okres kadencji sprawozdania z działalności.

2. Sołtys bierze udział w sesjach Rady.

**§ 14. 1.** Pełnienie funkcji Sołtysa jest odpłatne.

2. Sołtys otrzymuje dietę określoną przez Radę.

**§ 15. 1.** Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka.

2. Rada Sołeczka składa się z 3 - 5 osób. O ilości decyduje Zebranie Wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.

4. Czynności wspomagania Sołtysa o jakich mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) przygotowywanie zebrania i projektów uchwał, stanowisk i opinii;
- 2) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego;
- 3) pomoc w wykonaniu uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał i zarządzeń organów Gminy dotyczących Sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów.
6. Rada Sołeczka składa za okres kadencji sprawozdanie z działalności.

#### **Rozdział 4.**

### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, wygaśnięcie mandatów oraz odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

**§ 16. 1.** Wybory sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt przed upływem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

3. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 17.** 1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie ewidencji ludności.

**§ 18.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a następnie wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Kandydować na Sołtysa oraz na członka Rady Sołeckiej może osoba będąca stałym mieszkańcem Sołectwa, posiadająca czynne prawo wyborcze.

4. Kandydaci na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej obowiązani są do wyrażenia zgody na kandydowanie.

5. Uprawnionymi do kandydowania są wyłącznie osoby uczestniczące w Zebraniu Wiejskim.

**§ 19.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od dnia wyborów.

**§ 20.** 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie odbywa się w drugim terminie, po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 osób uprawnionych do głosowania. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

4. Wójt lub osoba upoważniona przez Wójta dokonuje otwarcia Zebrania Wiejskiego, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, który dalej prowadzi obrady.

**§ 21.** Przed przystąpieniem do wyborów ustępujący Sołtys i Rada Sołecka składają sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

**§ 22.** 1. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przyjmuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego przed wyborem komisji skrutacyjnej.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego zamyka listę po wyczerpaniu zgłoszeń kandydatów dokonanych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

3. Wybory do organów Sołectwa przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego.

4. Komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym wybierana jest w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

5. Komisja skrutacyjna ze swego grona wybiera przewodniczącego.

6. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

7. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

1) przygotowanie kart do głosowania;

2) przeprowadzenie głosowania;

3) ustalenie i podanie do wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników wyborów;

4) sporządzenie protokołów z przeprowadzonych głosowań z wynikami wyborów.

8. Protokół z przeprowadzonych głosowań stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

9. Protokół powinien zawierać co najmniej:

- 1) skład komisji skrutacyjnej;
- 2) liczbę osób uprawnionych do głosowania;
- 3) liczbę osób uczestniczących w głosowaniu i liczbę wydanych kart;
- 4) ilość głosów ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów oddanych na każdego kandydata;
- 6) informację o wynikach wyborów;
- 7) podpisy członków komisji skrutacyjnej.

**§ 23.** 1. Komisja skrutacyjna wydaje uprawnionym przygotowane karty do głosowania w oparciu o listę obecności.

2. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy.

3. Kandydaci na kartach do głosowania wpisywani są w kolejności alfabetycznej (nazwisko, imię).

4. Po rozdaniu kart do głosowania przewodniczący komisji skrutacyjnej wyjaśnia zasady głosowania i informuje, że:

- 1) w przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na Sołtysa można głosować tylko na jednego kandydata, stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata, postawienie znaku „x” w kratce obok nazwisk dwóch lub więcej kandydatów albo niepostawienie żadnego znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu;
- 2) w przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa głosując za wyborem kandydata stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, głosując przeciwko wyborowi kandydata, stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „nie”, postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak” i w kratce oznaczonej słowem „nie” lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
5. Głosem nieważnym jest również głos oddany na karcie innej niż wydana przez komisję skrutacyjną.
6. Wszelkie dopiski na karcie do głosowania nie mają wpływu na wynik głosowania.
7. Karta nieważna to karta całkowicie przedarta.

**§ 24.** 1. Na Sołtysa w przypadku, jeżeli kandyduje więcej niż 1 osoba, wybrany zostaje kandydat, który uzyska największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przeprowadza się drugie głosowanie, w którym biorą udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.

3. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia Sołtysa.

4. W przypadku jednego kandydata, zostaje on wybrany, jeżeli uzyska zwykłą większość ważnie oddanych głosów.

**§ 25.** 1. Wybory do Rady Sołeckiej odbywają się w takim samym trybie jak wybory Sołtysa.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

3. Głosem ważnym jest głos, na którym wyborca postawił taką liczbę znaków „x”, która jest równa liczbie wybieranych członków Rady Sołeckiej lub jest od niej mniejsza. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca nie postawił znaku „x” przy żadnym nazwisku lub postawił więcej znaków „x” od liczby wybieranych członków Rady Sołeckiej.

4. W przypadku otrzymania równej ilości głosów przez kandydatów, co powoduje, że nie można wybrać określonej liczby członków Rady Sołeckiej, wybory należy powtórzyć z udziałem tylko tych kandydatów.

5. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia wymaganej liczby członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** 1. W ciągu 7 dni od daty wyborów uczestnik Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzono wybory, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności i który był uprawniony do głosowania, może wnieść protest wyborczy przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Protest wyborczy wnosi się na piśmie do Rady.

3. Wnoszący protest wyborczy powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

4. Rada rozpatruje protest wyborczy na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części;
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie i protest oddala.

5. W przypadku uznania protestu, Wójt zarządza ponowne wybory.

**§ 27.** Mandat Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania.

**§ 28.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają prawo, postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Odwołanie przez Zebranie Wiejskie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji następuje po wysłuchaniu zainteresowanego chyba, że nie bierze on udziału w Zebraniu Wiejskim.

4. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek co najmniej 10 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. Wniosek o odwołanie osób, o których mowa w ust. 4 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie wraz z podpisami oraz uzasadnienie.

6. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Przewodniczącego Rady.

7. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa.

8. W razie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, gdy do jej upływu pozostało nie więcej niż 3 miesiące, wyborów nie przeprowadza się. Obowiązki Sołtysa przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

**§ 29.** Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

**§ 30.** 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie zwołuje się zgodnie z procedurą określoną w § 16.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza się wówczas, gdy liczba jej członków obniży się do 2.

## **Rozdział 5.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 31.** 1. Sołectwu może być powierzone mienie komunalne.

2. Przekazanie mienia komunalnego następuje w drodze uchwały Rady.

**§ 32.** Rada może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej ustawie.

## **Rozdział 6.**

### **Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 33.** Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 34.** Nad działalnością Sołectwa nadzór sprawują Rada oraz Wójt.

**Rozdział 7.**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 35.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

2. Zmiany Statutu dokonuje Rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 10 do uchwały Nr III/26/2018  
Rady Gminy Kijewo Królewskie  
z dnia 28 grudnia 2018 r.

## **STATUT SOŁECTWA TRZEB CZ SZLACHECKI**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kijewo Królewskie;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kijewo Królewskie;
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 ust. 1 niniejszego Statutu;
- 5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Trzebcz Szlachecki;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć podmiot wspierający działania Sołtysa;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Nazwa, obszar, zakres działania i zadania Sołectwa**

§ 2. 1. Sołectwo Trzebcz Szlachecki jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy.

3. W skład Sołectwa wchodzi miejscowość: Trzebcz Szlachecki.

4. Siedzibę Sołtysa oznacza się tablicą z napisem „SOŁTYS” umieszczoną w widocznym miejscu na posesji przez niego zamieszkałej, np. na budynku.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, a także powierzone przez Radę i Wójta służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i poprawie warunków życia jego mieszkańców.

§ 5. 1. Do zadań Sołectwa, należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym mieszkańców Sołectwa;
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Wójta bądź Radę konsultacji społecznych;
- 3) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrywanie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;

- 5) współpracę z organizacjami pozarządowymi, jednostkami organizacyjnymi i innymi jednostkami pomocniczymi gminy;
- 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

### **Rozdział 3.** **Organy Sołectwa oraz ich organizacja i zadania**

**§ 6.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

**§ 7.** Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, ich odwoływanie oraz podjęcie uchwał stwierdzających ich wybór lub odwołanie;
- 2) wyrażanie stanowiska i opinii w sprawach określonych przepisami lub gdy o ich zajęcie wystąpi organ Gminy;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 5) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa;
- 6) dysponowanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu.

**§ 8.** Każdy ma prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim.

**§ 9.** 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z zastrzeżeniem postanowień § 16:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek Rady lub Wójta;
- 4) na pisemny wniosek co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania

- w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca zaproponuje inny, dłuższy termin.

3. O miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na tablicy ogłoszeń w Sołectwie oraz rozesłanie kurend, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Wójt i radny reprezentujący okręg wyborczy każdorazowo informowani są przez Sołtysa o zwołanym przez niego Zebraniu Wiejskim.

5. Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie może odbyć się w drugim terminie po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 mieszkańców. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

**§ 10.** 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys. W razie nieobecności Sołtysa Zebranie Wiejskie prowadzi członek Rady Sołeckiej wskazany wcześniej przez Sołtysa lub inna osoba wybrana w głosowaniu jawnym spośród obecnych na Zebraniu.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego.

**§ 11.** 1. Zebrania Wiejskie są protokołowane przez protokolanta wybranego przez Zebranie Wiejskie.

2. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę, miejsce i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbyło;
- 2) porządek obrad;
- 3) przebieg obrad - streszczenie dyskusji, zgłoszone wnioski, wnioski przyjęte do realizacji;
- 4) treść podejmowanych uchwał, stanowiska i opinie.

3. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się: podjęte uchwały i listę obecności uczestników Zebrania Wiejskiego.

5. Sołtys jest obowiązany przekazać Wójtowi protokół z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały, stanowiska i opinie oraz listę obecności w terminie 7 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

**§ 12. 1.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny przez podniesienie ręki, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

**§ 13. 1.** Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 6) wykonywanie uchwał i zarządzeń organów Gminy;
- 7) udział w naradach i spotkaniach organizowanych przez organy Gminy;
- 8) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców;
- 9) składanie za okres kadencji sprawozdania z działalności.

2. Sołtys bierze udział w sesjach Rady.

**§ 14. 1.** Pełnienie funkcji Sołtysa jest odpłatne.

2. Sołtys otrzymuje dietę określoną przez Radę.

**§ 15. 1.** Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka.

2. Rada Sołeczka składa się z 3 - 5 osób. O ilości decyduje Zebranie Wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.

4. Czynności wspomagania Sołtysa o jakich mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) przygotowywanie zebrania i projektów uchwał, stanowisk i opinii;
- 2) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego;
- 3) pomoc w wykonaniu uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał i zarządzeń organów Gminy dotyczących Sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów.
6. Rada Sołeczka składa za okres kadencji sprawozdanie z działalności.

#### **Rozdział 4.**

### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, wygaśnięcie mandatów oraz odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

**§ 16. 1.** Wybory sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt przed upływem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

3. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 17.** 1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie ewidencji ludności.

**§ 18.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a następnie wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Kandydować na Sołtysa oraz na członka Rady Sołeckiej może osoba będąca stałym mieszkańcem Sołectwa, posiadająca czynne prawo wyborcze.

4. Kandydaci na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej obowiązani są do wyrażenia zgody na kandydowanie.

5. Uprawnionymi do kandydowania są wyłącznie osoby uczestniczące w Zebraniu Wiejskim.

**§ 19.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od dnia wyborów.

**§ 20.** 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie odbywa się w drugim terminie, po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 osób uprawnionych do głosowania. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

4. Wójt lub osoba upoważniona przez Wójta dokonuje otwarcia Zebrania Wiejskiego, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, który dalej prowadzi obrady.

**§ 21.** Przed przystąpieniem do wyborów ustępujący Sołtys i Rada Sołecka składają sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

**§ 22.** 1. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przyjmuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego przed wyborem komisji skrutacyjnej.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego zamyka listę po wyczerpaniu zgłoszeń kandydatów dokonanych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

3. Wybory do organów Sołectwa przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego.

4. Komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym wybierana jest w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

5. Komisja skrutacyjna ze swego grona wybiera przewodniczącego.

6. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

7. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

1) przygotowanie kart do głosowania;

2) przeprowadzenie głosowania;

3) ustalenie i podanie do wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników wyborów;

4) sporządzenie protokołów z przeprowadzonych głosowań z wynikami wyborów.

8. Protokół z przeprowadzonych głosowań stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

9. Protokół powinien zawierać co najmniej:

- 1) skład komisji skrutacyjnej;
- 2) liczbę osób uprawnionych do głosowania;
- 3) liczbę osób uczestniczących w głosowaniu i liczbę wydanych kart;
- 4) ilość głosów ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów oddanych na każdego kandydata;
- 6) informację o wynikach wyborów;
- 7) podpisy członków komisji skrutacyjnej.

**§ 23.** 1. Komisja skrutacyjna wydaje uprawnionym przygotowane karty do głosowania w oparciu o listę obecności.

2. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy.

3. Kandydaci na kartach do głosowania wpisywani są w kolejności alfabetycznej (nazwisko, imię).

4. Po rozdaniu kart do głosowania przewodniczący komisji skrutacyjnej wyjaśnia zasady głosowania i informuje, że:

- 1) w przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na Sołtysa można głosować tylko na jednego kandydata, stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata, postawienie znaku „x” w kratce obok nazwisk dwóch lub więcej kandydatów albo niepostawienie żadnego znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu;
- 2) w przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa głosując za wyborem kandydata stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, głosując przeciwko wyborowi kandydata, stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „nie”, postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak” i w kratce oznaczonej słowem „nie” lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
5. Głosem nieważnym jest również głos oddany na karcie innej niż wydana przez komisję skrutacyjną.
6. Wszelkie dopiski na karcie do głosowania nie mają wpływu na wynik głosowania.
7. Karta nieważna to karta całkowicie przedarta.

**§ 24.** 1. Na Sołtysa w przypadku, jeżeli kandyduje więcej niż 1 osoba, wybrany zostaje kandydat, który uzyska największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przeprowadza się drugie głosowanie, w którym biorą udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.

3. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia Sołtysa.

4. W przypadku jednego kandydata, zostaje on wybrany, jeżeli uzyska zwykłą większość ważnie oddanych głosów.

**§ 25.** 1. Wybory do Rady Sołeckiej odbywają się w takim samym trybie jak wybory Sołtysa.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

3. Głosem ważnym jest głos, na którym wyborca postawił taką liczbę znaków „x”, która jest równa liczbie wybieranych członków Rady Sołeckiej lub jest od niej mniejsza. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca nie postawił znaku „x” przy żadnym nazwisku lub postawił więcej znaków „x” od liczby wybieranych członków Rady Sołeckiej.

4. W przypadku otrzymania równej ilości głosów przez kandydatów, co powoduje, że nie można wybrać określonej liczby członków Rady Sołeckiej, wybory należy powtórzyć z udziałem tylko tych kandydatów.

5. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia wymaganej liczby członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** 1. W ciągu 7 dni od daty wyborów uczestnik Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzono wybory, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności i który był uprawniony do głosowania, może wnieść protest wyborczy przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Protest wyborczy wnosi się na piśmie do Rady.

3. Wnoszący protest wyborczy powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

4. Rada rozpatruje protest wyborczy na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części;
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie i protest oddala.

5. W przypadku uznania protestu, Wójt zarządza ponowne wybory.

**§ 27.** Mandat Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania.

**§ 28.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają prawo, postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Odwołanie przez Zebranie Wiejskie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji następuje po wysłuchaniu zainteresowanego chyba, że nie bierze on udziału w Zebraniu Wiejskim.

4. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek co najmniej 10 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. Wniosek o odwołanie osób, o których mowa w ust. 4 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie wraz z podpisami oraz uzasadnienie.

6. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Przewodniczącego Rady.

7. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa.

8. W razie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, gdy do jej upływu pozostało nie więcej niż 3 miesiące, wyborów nie przeprowadza się. Obowiązki Sołtysa przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

**§ 29.** Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

**§ 30.** 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie zwołuje się zgodnie z procedurą określoną w § 16.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza się wówczas, gdy liczba jej członków obniży się do 2.

## **Rozdział 5.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 31.** 1. Sołectwu może być powierzona mienie komunalne.

2. Przekazanie mienia komunalnego następuje w drodze uchwały Rady.

**§ 32.** Rada może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej ustawie.

## **Rozdział 6.**

### **Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 33.** Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 34.** Nad działalnością Sołectwa nadzór sprawują Rada oraz Wójt.

**Rozdział 7.**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 35.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

2. Zmiany Statutu dokonuje Rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 11 do uchwały Nr III/26/2018  
Rady Gminy Kijewo Królewskie  
z dnia 28 grudnia 2018 r.

## **STATUT SOŁECTWA WATOROWO**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kijewo Królewskie;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kijewo Królewskie;
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 ust. 1 niniejszego Statutu;
- 5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Watorowo;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć podmiot wspierający działania Sołtysa;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Nazwa, obszar, zakres działania i zadania Sołectwa**

§ 2. 1. Sołectwo Watorowo jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy.

3. W skład Sołectwa wchodzi miejscowość: Watorowo.

4. Siedzibę Sołtysa oznacza się tablicą z napisem „SOŁTYS” umieszczoną w widocznym miejscu na posesji przez niego zamieszkałej, np. na budynku.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Kijewo Królewskie;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, a także powierzone przez Radę i Wójta służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i poprawie warunków życia jego mieszkańców.

§ 5. 1. Do zadań Sołectwa, należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym mieszkańców Sołectwa;
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Wójta bądź Radę konsultacji społecznych;
- 3) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrywanie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;

- 5) współpracę z organizacjami pozarządowymi, jednostkami organizacyjnymi i innymi jednostkami pomocniczymi gminy;
- 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

### **Rozdział 3.** **Organy Sołectwa oraz ich organizacja i zadania**

**§ 6.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

**§ 7.** Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, ich odwoływanie oraz podjęcie uchwał stwierdzających ich wybór lub odwołanie;
- 2) wyrażanie stanowiska i opinii w sprawach określonych przepisami lub gdy o ich zajęcie wystąpi organ Gminy;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
- 5) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa;
- 6) dysponowanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu.

**§ 8.** Każdy ma prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim.

**§ 9.** 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z zastrzeżeniem postanowień § 16:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek Rady lub Wójta;
- 4) na pisemny wniosek co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania

- w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca zaproponuje inny, dłuższy termin.

3. O miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na tablicy ogłoszeń w Sołectwie oraz rozesłanie kurend, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Wójt i radny reprezentujący okręg wyborczy każdorazowo informowani są przez Sołtysa o zwołanym przez niego Zebraniu Wiejskim.

5. Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie może odbyć się w drugim terminie po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 mieszkańców. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

**§ 10.** 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys. W razie nieobecności Sołtysa Zebranie Wiejskie prowadzi członek Rady Sołeckiej wskazany wcześniej przez Sołtysa lub inna osoba wybrana w głosowaniu jawnym spośród obecnych na Zebraniu.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego.

**§ 11.** 1. Zebrania Wiejskie są protokołowane przez protokolanta wybranego przez Zebranie Wiejskie.

2. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę, miejsce i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbyło;
- 2) porządek obrad;
- 3) przebieg obrad - streszczenie dyskusji, zgłoszone wnioski, wnioski przyjęte do realizacji;
- 4) treść podejmowanych uchwał, stanowiska i opinie.

3. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

4. Do protokołu załącza się: podjęte uchwały i listę obecności uczestników Zebrania Wiejskiego.

5. Sołtys jest obowiązany przekazać Wójtowi protokół z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały, stanowiska i opinie oraz listę obecności w terminie 7 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

**§ 12. 1.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny przez podniesienie ręki, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

**§ 13. 1.** Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 6) wykonywanie uchwał i zarządzeń organów Gminy;
- 7) udział w naradach i spotkaniach organizowanych przez organy Gminy;
- 8) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców;
- 9) składanie za okres kadencji sprawozdania z działalności.

2. Sołtys bierze udział w sesjach Rady.

**§ 14. 1.** Pełnienie funkcji Sołtysa jest odpłatne.

2. Sołtys otrzymuje dietę określoną przez Radę.

**§ 15. 1.** Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka.

2. Rada Sołeczka składa się z 3 - 5 osób. O ilości decyduje Zebranie Wiejskie.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.

4. Czynności wspomagania Sołtysa o jakich mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) przygotowywanie zebrania i projektów uchwał, stanowisk i opinii;
  - 2) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego;
  - 3) pomoc w wykonaniu uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał i zarządzeń organów Gminy dotyczących Sołectwa;
  - 4) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów.
6. Rada Sołeczka składa za okres kadencji sprawozdanie z działalności.

#### **Rozdział 4.**

### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, wygaśnięcie mandatów oraz odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

**§ 16. 1.** Wybory sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt przed upływem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

3. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 17.** 1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie ewidencji ludności.

**§ 18.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a następnie wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Kandydować na Sołtysa oraz na członka Rady Sołeckiej może osoba będąca stałym mieszkańcem Sołectwa, posiadająca czynne prawo wyborcze.

4. Kandydaci na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej obowiązani są do wyrażenia zgody na kandydowanie.

5. Uprawnionymi do kandydowania są wyłącznie osoby uczestniczące w Zebraniu Wiejskim.

**§ 19.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od dnia wyborów.

**§ 20.** 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie odbywa się w drugim terminie, po upływie 15 minut od pierwszego terminu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10 osób uprawnionych do głosowania. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

4. Wójt lub osoba upoważniona przez Wójta dokonuje otwarcia Zebrania Wiejskiego, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, który dalej prowadzi obrady.

**§ 21.** Przed przystąpieniem do wyborów ustępujący Sołtys i Rada Sołecka składają sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

**§ 22.** 1. Zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przyjmuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego przed wyborem komisji skrutacyjnej.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego zamyka listę po wyczerpaniu zgłoszeń kandydatów dokonanych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

3. Wybory do organów Sołectwa przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego.

4. Komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym wybierana jest w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

5. Komisja skrutacyjna ze swego grona wybiera przewodniczącego.

6. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

7. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

1) przygotowanie kart do głosowania;

2) przeprowadzenie głosowania;

3) ustalenie i podanie do wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników wyborów;

4) sporządzenie protokołów z przeprowadzonych głosowań z wynikami wyborów.

8. Protokół z przeprowadzonych głosowań stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

9. Protokół powinien zawierać co najmniej:

- 1) skład komisji skrutacyjnej;
- 2) liczbę osób uprawnionych do głosowania;
- 3) liczbę osób uczestniczących w głosowaniu i liczbę wydanych kart;
- 4) ilość głosów ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów oddanych na każdego kandydata;
- 6) informację o wynikach wyborów;
- 7) podpisy członków komisji skrutacyjnej.

**§ 23.** 1. Komisja skrutacyjna wydaje uprawnionym przygotowane karty do głosowania w oparciu o listę obecności.

2. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Gminy.

3. Kandydaci na kartach do głosowania wpisywani są w kolejności alfabetycznej (nazwisko, imię).

4. Po rozdaniu kart do głosowania przewodniczący komisji skrutacyjnej wyjaśnia zasady głosowania i informuje, że:

- 1) w przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na Sołtysa można głosować tylko na jednego kandydata, stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata, postawienie znaku „x” w kratce obok nazwisk dwóch lub więcej kandydatów albo niepostawienie żadnego znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu;
- 2) w przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa głosując za wyborem kandydata stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, głosując przeciwko wyborowi kandydata, stawia się znak „x” w kratce oznaczonej słowem „nie”, postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak” i w kratce oznaczonej słowem „nie” lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
5. Głosem nieważnym jest również głos oddany na karcie innej niż wydana przez komisję skrutacyjną.
6. Wszelkie dopiski na karcie do głosowania nie mają wpływu na wynik głosowania.
7. Karta nieważna to karta całkowicie przedarta.

**§ 24.** 1. Na Sołtysa w przypadku, jeżeli kandyduje więcej niż 1 osoba, wybrany zostaje kandydat, który uzyska największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przeprowadza się drugie głosowanie, w którym biorą udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.

3. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia Sołtysa.

4. W przypadku jednego kandydata, zostaje on wybrany, jeżeli uzyska zwykłą większość ważnie oddanych głosów.

**§ 25.** 1. Wybory do Rady Sołeckiej odbywają się w takim samym trybie jak wybory Sołtysa.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

3. Głosem ważnym jest głos, na którym wyborca postawił taką liczbę znaków „x”, która jest równa liczbie wybieranych członków Rady Sołeckiej lub jest od niej mniejsza. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca nie postawił znaku „x” przy żadnym nazwisku lub postawił więcej znaków „x” od liczby wybieranych członków Rady Sołeckiej.

4. W przypadku otrzymania równej ilości głosów przez kandydatów, co powoduje, że nie można wybrać określonej liczby członków Rady Sołeckiej, wybory należy powtórzyć z udziałem tylko tych kandydatów.

5. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia wymaganej liczby członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** 1. W ciągu 7 dni od daty wyborów uczestnik Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzono wybory, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności i który był uprawniony do głosowania, może wnieść protest wyborczy przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Protest wyborczy wnosi się na piśmie do Rady.

3. Wnoszący protest wyborczy powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

4. Rada rozpatruje protest wyborczy na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części;
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie i protest oddala.

5. W przypadku uznania protestu, Wójt zarządza ponowne wybory.

**§ 27.** Mandat Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania.

**§ 28.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają prawo, postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Odwołanie przez Zebranie Wiejskie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji następuje po wysłuchaniu zainteresowanego chyba, że nie bierze on udziału w Zebraniu Wiejskim.

4. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek co najmniej 10 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. Wniosek o odwołanie osób, o których mowa w ust. 4 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie wraz z podpisami oraz uzasadnienie.

6. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Przewodniczącego Rady.

7. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa.

8. W razie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, gdy do jej upływu pozostało nie więcej niż 3 miesiące, wyborów nie przeprowadza się. Obowiązki Sołtysa przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

**§ 29.** Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

**§ 30.** 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie zwołuje się zgodnie z procedurą określoną w § 16.

2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza się wówczas, gdy liczba jej członków obniży się do 2.

## **Rozdział 5.**

### **Gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 31.** 1. Sołectwu może być powierzona mienie komunalne.

2. Przekazanie mienia komunalnego następuje w drodze uchwały Rady.

**§ 32.** Rada może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej ustawie.

## **Rozdział 6.**

### **Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 33.** Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 34.** Nad działalnością Sołectwa nadzór sprawują Rada oraz Wójt.

**Rozdział 7.**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 35.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

2. Zmiany Statutu dokonuje Rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.