

**UCHWAŁA NR VII/59/2019
RADY GMINY KIJEWÓ KRÓLEWSKIE**

z dnia 30 września 2019 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego
w Kijewie Królewskim oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm. ¹⁾) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390 z późn. zm. ²⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się regulamin Zespołu Interdyscyplinarnego, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr V/28/2011 Rady Gminy Kijewo Królewskie z dnia 28 marca 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Kijewie Królewskim oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kijewo Królewskie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Ewa Tyżaj

¹⁾Zmiany tekstu wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1309, poz. 1571 i poz. 1696

²⁾Zmiany tekstu wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 730

Regulamin pracy Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 1. Przepisy ogólne

1. Regulamin ustala tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

2. Obszarem działania Zespołu Interdyscyplinarnego, o którym mowa w pkt. 1 jest Gmina Kijewo Królewskie.

3. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego.

4. Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie w ramach realizacji założeń Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

5. Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy w szczególności:

- a) diagnozowanie problemów przemocy w rodzinie,
- b) integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- c) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
- d) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
- e) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie,
- f) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym.

6. Do rozpatrywania indywidualnych przypadków Zespół Interdyscyplinarny tworzy grupy robocze, do zadań których należy przede wszystkim:

- a) opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy w rodzinie,
- b) monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy, jak również rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy,
- c) dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy, a także efektów tych działań.

§ 2. Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Zespół Interdyscyplinarny powołuje i odwołuje, w drodze zarządzenia, Wójt Gminy Kijewo Królewskie.

2. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele:

- a) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kijewie Królewskim,
- b) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kijewie Królewskim,
- c) Komendy Powiatowej Policji w Chełmnie - Posterunku Policji w Unisławiu,
- d) Szkół Podstawowych funkcjonujących na terenie Gminy Kijewo Królewskie,
- e) Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kijewie Królewskim,
- f) Sądu Rejonowego i Kuratorskiej Służby Sądowej w Chełmnie,

g) przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie niż wymienione w pkt. a – f.

3. Powoływanie i odwoływanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego:

- a) przedstawiciele poszczególnych instytucji/jednostek zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące instytucjami/jednostkami,
- b) do wniosku o powołanie w skład Zespołu Interdyscyplinarnego należy dołączyć pisemną zgodę kandydata,
- c) skład Zespołu Interdyscyplinarnego zostanie ustalony zarządzeniem Wójta Gminy Kijewo Królewskie powołującym Zespół Interdyscyplinarny,
- d) członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składają pisemne oświadczenie zobowiązujące do zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań Zespołu Interdyscyplinarnego. Obowiązek ten rozciąga się także na okres po ustaniu członkostwa w Zespole Interdyscyplinarnym,
- e) członek Zespołu Interdyscyplinarnego może zostać odwołany w trybie natychmiastowym, w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszeniu zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole Interdyscyplinarnym mocą Zarządzenia Wójta Gminy Kijewo Królewskie,
- f) Wójt odwołuje członka Zespołu Interdyscyplinarnego:
 - na wniosek członka,
 - na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem,
 - na uzasadniony wniosek Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.

4. Powoływanie i odwoływanie Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego:

- a) Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na pierwszym posiedzeniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów oddanych przez członków Zespołu Interdyscyplinarnego,
- b) Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na czas określony, na okres 3 lat,
- c) o wyborze Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje pisemnie powiadomiony Wójt Gminy Kijewo Królewskie,
- d) Przewodniczący może zostać odwołany w trybie takim samym, jak przy powołaniu na podstawie:
 - pisemnej rezygnacji Przewodniczącego,
 - uzasadnionego pisemnego wniosku Wójta Gminy Kijewo Królewskie,
 - uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu Interdyscyplinarnego. Odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów,
- e) po odwołaniu Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego następuje wybór nowego Przewodniczącego, zgodnie z zapisami w podpunkcie a).

§ 3. Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Kijewo Królewskie a podmiotami, których przedstawiciele zostali powołani w jego skład.

2. Pierwsze posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje Wójt Gminy Kijewo Królewskie w terminie 30 dni od daty jego powołania.

3. Na wniosek przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego, podczas pierwszego posiedzenia wybierany jest jego zastępca oraz sekretarz spośród członków Zespołu, większością głosów w głosowaniu jawnym.

4. Posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje przewodniczący lub za jego zgodą zastępca przewodniczącego albo sekretarz, wskazując termin, godzinę, miejsce oraz cel posiedzenia.

5. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

6. Zakres zadań realizowanych przez członków Zespołu Interdyscyplinarnego zostanie ujęty w porozumieniach zawartych między Wójtem Gminy Kijewo Królewskie, a instytucjami.

7. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

8. Obsługę organizacyjno- techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kijewie Królewskim.

9. Prace Zespołu Interdyscyplinarnego są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków.

10. Zespół Interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

11. Grupy robocze może powoływać Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego działając z upoważnienia członków Zespołu.

12. Grupy robocze składają Zespołowi Interdyscyplinarnemu informacje o prowadzonych działaniach i wynikach swojej pracy.

13. Każda grupa robocza wybiera spośród siebie przewodniczącego grupy, który kieruje jej pracami i wyznacza terminy jej posiedzeń, nie rzadziej niż raz na miesiąc.

14. Z każdego posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego sporządza się listę obecności oraz protokół zawierający tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opis działań do podjęcia.

15. W posiedzeniu Zespołu Interdyscyplinarnego mogą uczestniczyć inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego.

16. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego organizowane są w sali narad Urzędu Gminy w Kijewie Królewskim lub innym miejscu wyznaczonym przez Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.

17. Uczestnictwo w posiedzeniach Zespołu Interdyscyplinarnego jest obowiązkowe.

§ 4. Przepisy końcowe

Realizację postanowień niniejszego Załącznika powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kijewie Królewskim.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2015 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390 z późn. zm.), rada gminy określa, w drodze uchwały, tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

Rada Gminy Kijewo Królewskie w 2011 roku podjęła uchwałę w powyższej sprawie, jednakże nie została ona opublikowana w dzienniku urzędowym, jako akt prawa miejscowego, na co skargę wniósł Prokurator Rejonowy w Chełmnie.

W chwili obecnej istnieje konieczność podjęcia nowej uchwały w tej sprawie. Uchwała opublikowana zostanie w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.