



Kijewo Królewskie, dnia 24.09.2024 r.

**Zapytanie ofertowe nr 1/2024**  
**Dotyczące postępowania zakupowego na przeprowadzenie**  
**„Zabezpieczenia i zachowania substancji budynku zabytkowej plebanii**  
**Parafii w Trzebczu Szlacheckim”.**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Parafia Rzymskokatolicka

pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Trzebczu Szlacheckim

Trzebcz Szlachecki 4, 86-253 Kijewo Królewskie

e-mail: mmksiadz@wp.pl

Tel.: 56 686 72 69, kom. 601 691 665

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1. Przedmiotem zamówienia**

Inwestycja dotyczy będzie budynku plebanii z początku XX w., należącej i używanej przez Parafię pw. Wniebowzięcia NMP w Trzebczu Szlacheckim. Plebania została wpisana do gminnej ewidencji zabytków nieruchomości, gminy Kijewo Królewskie i jako taka podlega ochronie prawnej. Głównym celem zadania jest zabezpieczenie bryły zabytkowego budynku. Obecnie budynek pozbawiony jest całkowicie tynków zewnętrznych. Zostały one usunięte z uwagi na całkowitą destrukcję. Ściany zabytkowej plebanii pozbawione są ochrony przed czynnikami atmosferycznymi. Pozostawienie takiego stanu powoduje stałe zawilgocenie i tak już zawilgoconego budynku. Dodatkowo, z powodu braku wystarczającej izolacji fundamentów, wilgoć podciągana jest z gruntu. Budynek plebanii wybudowano w 1914 roku. Obiekt posiada reprezentacyjną elewację frontową, z czterokolumnowym portykiem. Na wszystkich ścianach występują pozostałości dekoracji sztukatorskiej, wokół otworów okiennych i gzymsy biegnące pod okapem. Pierwotne tynki wapienne zostały usunięte kilka lat wcześniej z uwagi na brak zewnętrznej warstwy ochronnej i zwiększoną kumulację wilgoci. Właściciel budynku konsekwentnie realizuje plan ratowania plebanii. Wyremontowano zabytkową więźbę dachową oraz wymieniono pokrycie dachu. Kompleksowy remont elewacji zabezpieczy materiał zabytkowego budynku przed nieodwracalnymi zniszczeniami. Zakres inwestycji obejmuje rekonstrukcję tynków zewnętrznych, konserwację zachowanych dekoracji sztukatorskich oraz częściowe ich odtworzenie. Planowane jest również wykonanie pełnej, poziomej przepony hydroizolacyjnej powyżej linii fundamentów oraz izolacji pionowej fundamentów przez szlamowanie. Dla zwiększenia trwałości tych zabiegów zastosowane zostaną materiały specjalistyczne używane do renowacji zabytkowych budowli. Planuje się użycie tynków termoizolacyjnych o najniższym współczynniku przenikalności cieplnej. W połączeniu z prawidłowo wykonaną izolacją od gruntu, taka technologia zabezpieczy obiekt w jeszcze lepszym stopniu. Ponadto poprawione zostaną opierzenia blacharskie okapów oraz systemów orywnowania, z prawidłowym i bezpiecznym odprowadzeniem wód opadowych od ścian

budynku. Planowane prace, będące przedmiotem inwestycji, są kontynuacją kompleksowego remontu budynku plebanii. Prace prowadzone będą na podstawie stosownych pozwoleń oraz pod nadzorem służb konserwatorskich. Zakres zadania obejmuje także wykonanie dokumentacji.

## **2. Zakres prac inwestycji obejmuje:**

Usunięcie zniszczonych tynków elewacji z pominięciem dekoracji sztukatorskiej. Z uwagi na duży stopień degradacji oraz znaczną ilość wtórnych warstw proponuje się usunięcie wszystkich tynków. Tynki należy usuwać ręcznie, bez użycia elektronarzędzi. Wstępne zmycie powierzchni ściany czystą wodą pod niewielkim ciśnieniem, w celu jej odpylenia. Po wstępnym zmyciu należy doczyścić powierzchnię ściany z wtórnych cementowych uzupełnień.

Po usunięciu wypraw tynkarskich oraz wtórnych nawarstwień cementowych powierzchnię ściany należy poddać dezynfekcji, przez natrysk fungicydem, następnie pozostawić do wyschnięcia. Jeżeli po wyschnięciu na powierzchni cegieł pojawią się wykwity solne, należy w tych miejscach wykonać odsalanie. Sole rozpuszczalne w wodzie należy wyprowadzać do rozszerzonego środowiska – kompresów celulozowych. Po całkowitym wyschnięciu kompresy należy usunąć i powierzchnię ściany przepłukać czystą wodą. Zabieg można powtórzyć w razie potrzeby.

W kolejnym etapie należy uzupełnić braki cegieł podłoża ceglanego. W miejscach ubytków należy zamontować cegły ceramiczne. Kolor i wielkość nowo wstawianych cegieł nie ma znaczenia, gdyż docelowo będą one przykryte tynkiem. Cegły należy montować za pomocą gotowych zapraw trasowych. Kolejnym etapem prac będzie uzupełnienie spoinowania podłoża ceglanego. Fugą należy wypełniać wszystkie pustki w wątku ceglanym. Wysokość spoiny powinna być niższa od lica cegieł o ok. 0,5 cm – 1,00 cm. Taka wysokość polepszy przyczepność wierzchniej warstwy tynku do ściany. Spoiny należy uzupełniać gotowymi zaprawami trasowymi.

Na elewacji występują spękania murów. Nie jest możliwe ściągnięcie pękniętych partii do pierwotnego stanu. Możliwe jest jedynie wypełnienie szczelin i zatrzymanie ewentualnego rozszerzania się szczeliny (i to w ograniczonym zakresie). Na szczelinach należy wykonać montaż kotew spinających. Proponuje się zastosowanie kotw spiralnych ze stali nierdzewnej, osadzanych w kołku chemicznym, po obu stronach, w różnych odległościach od rysy (50 – 80 cm). Głębokość osadzenia kotw powinna sięgać 1/3 grubości muru. Stalowa kotwa nie będzie widoczna na elewacji, gdyż zostanie poprowadzona wzdłuż spoiny wątku, na głębokości ok 4 cm i następnie przykryta będzie zaprawą spoiny i tynkiem.

W trakcie prowadzenia prac wykonane zostaną odkrywki w partiach przyziemia. Po wykonaniu odkrywek określony zostanie poziom gruntu wokół kościoła. Wydaje się, że obecnie poziom gruntu jest zbyt wysoki i nachodzi zbyt mocno na elewację. W przyszłości może być to przyczyną zawilgacania elewacji w partii przyziemia. Obecnie nie zaobserwowano na ścianach nadmiernego podciągania wilgoci z gruntu. Aby zniwelować możliwość podciągania kapilarnego w przyszłości, należy zabezpieczyć partie fundamentów kamiennych, znajdujące się w dolnej partii ścian oraz poniżej poziomu gruntu. W tym celu proponuje się wykonanie na tych partiach ścian hydroizolacji, stosując powłoki szlamu mineralnego. Proponuje się zabezpieczenie powłoką izolacyjną jedynie spoin pomiędzy kamieniami (same kamienie są nieporowate).

W pierwszej kolejności należy oczyścić powierzchnię z wtórnych nalotów. Aby ograniczyć zalewanie wodą tych elementów proponuje się prowadzić zabieg czyszczenia na sucho metodą suchą, ścierno-strumieniową (tzw. gumkowanie). Metoda ta pozwala osiągnąć zadowalający rezultat estetyczny. Ponadto prawidłowo wykonany zabieg spełnia wymogi konserwatorskie, nie narusza oryginalnej powierzchni zabytkowej materii.

Należy pamiętać o doborze odpowiedniej kompozycji ścierniwa. Przed przystąpieniem do zabiegu należy przeprowadzić próby w miejscach mniej widocznych. Dobór odpowiedniego ścierniwa uzależniony jest od stanu zachowania oczyszczanego materiału oraz od ilości i rodzaju wtórnych powłok. Do prób proponuje się użycie piasku kwarcowego, pyłu marmurowego i proszku korundowego. Należy używać ziaren o wielkości od 100 do 200 mikrometrów. Poza doбором odpowiedniego materiału ściernego należy ustalić ciśnienie podawanego ścierniwa od 0,2 do 6 barów, lokalnie, w zależności od stanu zachowania zabytku. Czyszczenie powinno być prowadzone pod nadzorem ze stałą kontrolą efektów czyszczenia.

W następnej kolejności wypełnione zostaną szczeliny i mikropęknięcia przy pomocy impregnujących preparatów z wypełniaczem. Frakcja wypełniacza powinna być dostosowana do wielkości szczeliny. Do tego celu proponuje się użycie impregnatów hydrofilnych opartych na estrach kwasu krzemowego. Przed wprowadzaniem mas klejących w szczeliny powierzchnię należy dokładnie odpylić i zwilżyć alkoholem w celu zmniejszenia napięcia powierzchniowego. Ponadto przed wypełnieniem rys można, w miarę potrzeby wykonać lokalnie impregnację hydrofilną, stosując również preparaty na bazie estrów kwasu krzemowego ale o mniejszej cząsteczce. Zabieg ten zaleca się wykonać w miejscach gdzie klejone miejsca wykazują znaczne osłabienie struktury. Stosować metodę „mokre w mokre”. Ze względu na czas reakcji wytrącania się nowego spoiwa, po nasączeniu preparatem wzmacniającym należy sezonować element wzmacniany w warunkach podwyższonej wilgotności. Wzmocnienie powinno przywrócić materiałowi pierwotny profil wytrzymałości.

Uzupełnienie ubytków i rekonstrukcja braków formy rzeźbiarskiej elementów. Do tego celu proponuje się użycie gotowych mas szpachlowych opartych na zaprawach trasowych. Mało skomplikowane detale i płaskie powierzchnie najlepiej uzupełniać in situ. Natomiast bardziej skomplikowane detale, wykonywane pierwotnie metoda odlewania proponuje się opracować na stole sztukatorskim w warunkach warsztatowych. W tym celu należy wykonać formę z analogicznych zachowanych na obiekcie fragmentów. Po wykonaniu odlewów należy je zamontować in situ w elemencie uzupełnianym. Dorobiony fragment należy osadzić w obiekcie przy pomocy kotw ze stali nierdzewnej osadzonej w kotwie chemicznej.

Następny zabieg to dezynfekcja sztablatur. Zabieg profilaktyczny. Preparat nanosić natryskiem lub przez pędzlowanie. Po wykonaniu uzupełnień i dezynfekcji, powierzchnię sztablatury należy scalić kolorystycznie. Do tego proponuje się użycie farb o spoiwie krzemoorganicznym i wypełniaczu wapiennym tworząc kompozycję wodnej emulsji żywicy krzemoorganicznej, kredy i mineralnych pigmentów tlenkowych. Przezroczystość farby należy regulować poprzez rozcieńczenie mikroemulsją.

Konserwację sztablatur kończy impregnacja środkiem hydrofobowym metodą natrysku lub pędzlowania „mokre w mokre”. Proponuje się użycie preparatów siloksanowych w formie roztworów w rozpuszczalniku benzynowym, o dużej zdolności penetracji w materiałach porowatych.

**Prace remontowe nie dotyczą dachu.**

**Kolorystyka nowego tynku – beżowo-szara zgodnie z badaniami próbki tynku wykonanymi przez laboratorium.**

**Wymiana cegieł zostanie wykonana na cegły o zbliżonych cechach fizyko-mechanicznych.**

**Spoiny wykonać jako wapienne z niewielką domieszką cementu trasowego.**

**Zostanie wykonana wentylacja grawitacyjna piwnicy w postaci kominka ze stali nierdzewnej wyprowadzonego ponad teren.**

**Zgodnie z uzgodnieniem WUOZ w Toruniu cegły i tynk będą uzupełnione zgodnie z badaniami oraz tynk będzie posiadał uziarnienie 5mm.**

Szczegółowy opis inwestycji zawiera dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik nr 6 i 7 do Zapytania Ofertowego oraz przedmiar robót załącznik nr 8.

3. **Nazwy i kody** określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:  
**45000000-7** Roboty budowlane.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi – **minimum 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, podpisanego przez obie strony bez uwag.**

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia **do 13 miesięcy od daty podpisania umowy.**

### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, zrealizowali co najmniej **jedną robotę budowlaną** odpowiadającą swoim rodzajem i zakresem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia o wartości nie mniejszej niż: 250 000,00 zł (brutto), na obiekcie wpisanym do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków.

Ocenę spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na podstawie złożonego oświadczenia – **załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego - wykaz prac.

*W celu potwierdzenia należytego wykonania prac wykonawca powinien załączyć potwierdzenie wykonania robót w formie np. protokołów odbioru, zaświadczeń, listów referencyjnych podpisanych przez inwestora, na rzecz którego prace te były wykonywane.*

b) dysponują kadrą niezbędną do realizacji zamówienia, przez co rozumie się skierowanie do wykonywania prac osób posiadających kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, w szczególności:

- osoby posiadającej kwalifikacje określone w art. 37a. ust. 1 Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1292)

- osoby posiadającej kwalifikacje uprawniające do przyjęcia obowiązku kierowania pracami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych zgodnie z art. 37c. ww. ustawy wraz z zobowiązaniem do faktycznego przyjęcia tych obowiązków w przypadku wyboru oferty.

Zamawiający w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie przepisów ustawy prawo budowlane oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom Państwa Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. O zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r. poz. 65).

Ocenę spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na podstawie złożonego oświadczenia – **załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego - wykaz osób.

*W celu potwierdzenia kwalifikacji osób skierowanych do realizacji zamówienia Wykonawca powinien dostarczyć dane wskazanej osoby/wskazanych osób wraz z kopią dokumentów potwierdzających uprawnienia, o których mowa powyżej.*

## **V. DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ**

1. Wypełniony formularz ofertowy- **załącznik nr 1**
  2. Oświadczenie na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. - **załącznik nr 2**
  3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia - **załącznik nr 3**
  4. Wykaz prac – **załącznik nr 4**
  5. Kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej. Należy sporządzić również tabelę elementów scalonych. Kosztorys ofertowy powinien zawierać wszystkie pozycje z przedmiaru wraz z nazwami robót, ich ilościami i jednostkami miary. Ze względu na ryczałtowy charakter robót kosztorys będzie miał wyłącznie charakter pomocniczy do określania stopnia zaawansowania robót.
  6. Aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę stanowiącą co najmniej 50% wynagrodzenia umownego brutto.
- Zamawiający zastrzega, iż w toku sprawdzania dokumentów, w przypadkach tego wymagających, będzie miał prawo żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty, a także będzie miał prawo wezwać do uzupełnienia wymaganych dokumentów, jeśli nie zostaną one złożone lub będą zawierać błędy.

## **VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

### **1. Wymogi formalne:**

- a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- b) **Na ofertę składają się:** oferta cenowa sporządzona na formularzu ofertowym zgodnie z załącznikiem nr 1 oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty.
- c) Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania.
- d) Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- e) Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, figurującą we właściwym rejestrze.
- f) Jeżeli oferta będzie podpisana przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć prawidłowo podpisane pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy figurującą/e w rejestrze lub wypisie z ewidencji działalności gospodarczej.
- g) Podpis wykonawcy winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.
- h) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
- i) W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane w innej walucie niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy

przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie będzie publikowany średni kurs NBP Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją ogłoszenia o zamówieniu.

j) W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego požądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

## **VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

1. Miejsce składania ofert: Oferta powinna zostać złożona w formie pisemnej na Formularzu Oferty (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) wraz z wymaganymi załącznikami w siedzibie Zamawiającego – Kancelaria Parafialna - w kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego wskazany w punkcie I niniejszego Zapytania ofertowego i opatrzonej napisem: **„Zabezpieczenie i zachowanie substancji budynku zabytkowej plebanii Parafii w Trzebczu Szlacheckim”** – nie otwierać przed dniem 25.10.2024 r., godz. 10:15.

2. Termin składania ofert: **do dnia 25.10.2024 r. do godz. 10:00.**

3. **Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **25.10.2024 r. o godz. 10:15.**

4. Wybrany oferent, oraz wszyscy biorący udział w zapytaniu, zostaną powiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty.

5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

## **VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie na załączonym do zapytania formularzu oferty załącznik nr 1.

2. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego, uwzględniającego wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia oraz wszystkie inne koszty konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.

3. Przyjmuję się, że za prawidłowo wyliczoną cenę ryczałtową za cały przedmiot zamówienia odpowiada Wykonawca.

4. Cena musi być wyrażona w PLN (w złotych polskich) do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza).

5. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

6. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych (od 5 w górę).

7. Wykonawca jest zobowiązany obliczyć cenę oferty zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie podatku VAT.

8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

9. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

## **IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i kryteriów „Okresu gwarancji i rękojmi”.

2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

3. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

### **- kryterium „Cena” w zł:**

a) znaczenie kryterium - 60% (60 pkt);

b) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Ceny”:

$$L_{\text{cena}} = (C_{\text{min}} / C) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

$L_{\text{cena}}$  - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty

$C_{\text{min}}$  - cena w ofercie z najniższą ceną

$C$  - cena w ofercie ocenianej

### **- kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”:**

a) znaczenie kryterium - 40 % (40 pkt);

b) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”:

$$LOG = (OG / OG_{\text{max}}) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

$LOG$  - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” ocenianej oferty

$OG$  - okres gwarancji w ofercie ocenianej

$OG_{\text{max}}$  - okres gwarancji w ofercie z najdłuższym okresem gwarancji

1) Podany przez wykonawcę w formularzu oferty okres gwarancji i rękojmi musi być wyrażony w pełnych miesiącach.

2) Okres gwarancji i rękojmi **nie może być krótszy niż 36 miesięcy** oraz dłuższy niż 60 miesięcy.

3) W przypadku podania przez wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi dłuższego niż 60 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres gwarancji i rękojmi 60 miesięcy.

4) W przypadku podania przez wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi **krótszego niż 36 miesięcy**, oferta tego wykonawcy zostanie **odrzucona** („Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia”).

5) Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych (od 5 w górę).

6) Ocena ogólna danej oferty polegać będzie na zsumowaniu punktów wyliczonych w poszczególnych kryteriach:

$$P = L_{\text{cena}} + LOG$$

7) Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (uzyska największą sumę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **X. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

### **1) W zakresie zagadnień proceduralnych:**

imię i nazwisko: Aleksandra Klimkiewicz

tel. 56 686 70 56 w. 19

e-mail: [przetargi@kijewo.pl](mailto:przetargi@kijewo.pl)

### **2) W zakresie zagadnień technicznych:**

imię i nazwisko: ks. Mariusz Malinowski

tel. 56 686 72 69, kom. 601 691 665

e-mail: [mmksiadz@wp.pl](mailto:mmksiadz@wp.pl)

2. Zamawiający realizuje inwestycję, na którą Gmina Kijewo Królewskie przyznała dotację dofinansowaną ze środków **Rządowego Programu Odbudowy Zabytków - Polski Ład**.

3. Postępowanie nie podlega zapisom ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.

## **XI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

1. Wszelkie postanowienia zawiera **wzór umowy** stanowiący **załącznik nr 5**.

2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty wykonawcy i Zapytania ofertowego.

## **XII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Wawrzyńca ul. Św. Wawrzyńca 8, 86-253 Kijewo Królewskie zwany dalej **Administratorem**. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym.
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
    - nie przysługuje Pani/Panu:
      - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
      - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie.
3. Załącznik nr 3 – wykaz osób.
4. Załącznik nr 4 – wykaz prac.
5. Załącznik nr 5 – wzór umowy.
6. Załącznik nr 6 – projekt architektoniczno-budowlany (opis).
7. Załącznik nr 7 - projekt architektoniczno-budowlany (rysunki).
8. Załącznik nr 8 – przedmiar robót.

PARAFIA RZYMSKO-KATOL.  
p.w. *Wniebowzięcia N.M.P.*  
TRZEB CZ, tel. (056) 6867269  
86-253 Kijewo Królewskie  
Regon 040050946 NIP 875-14-39-344

**PROBOSZCZ**  
*ks. Mariusz Malinowski*  
.....  
Podpis Zamawiającego

